



ที่ ขก ๗๑๓๐๑ / ๓๑๒

สำนักงานเทศบาลตำบลลำน้ำพอง  
ถนน้ำพอง - กระนวน ขก ๔๐๓๑๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน นายกเทศมนตรีในเขตจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศรับโอน (ย้าย)

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอ้ำพอง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ เทศบาลตำบลลำน้ำพอง จึงขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาลในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าวรับทราบโดยทั่วกัน หากท่านใดมีความประสงค์จะโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว โปรดส่งคำร้องขอโอน (ย้าย) , สำเนาทะเบียนบ้าน, ประวัติ (ก.พ. ๗), หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) และหนังสือรับรองความรู้ความสามารถและความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา มายังเทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอ้ำพอง จังหวัดขอนแก่น ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาณุวัฒน์ พงษ์สมบัติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำพอง

งานกรเจ้าหน้าที่  
ฝ่ายอำนวยการ  
สำนักปลัด  
โทร.๐-๔๓๔๔-๑๕๐๘  
www.lumnamphong.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำพอง  
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วย เทศบาลตำบลน้ำพอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากพนักงานเทศบาลได้รับการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยวิธีการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานบริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้

๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ใดมีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นคำร้องขอโอนพร้อมสำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หนังสือยินยอมให้โอน หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มายังเทศบาลตำบลน้ำพอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ในวันและเวลาราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๔๔-๑๙๐๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภาณุวัฒน์ พงษ์สมบัติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำพอง