

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลลำน้ำพอง.....อำเภอลำน้ำพอง.....จังหวัดขอนแก่น.....  
 ประจำปีงบประมาณ .....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลลำน้ำพอง	๓ ต.ค. ๒๕๖๕	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์เทศบาล www.lumnaphong.go.th

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลลำน้ำพอง	๑๘ ม.ค. ๒๕๖๖	ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล ตำบลลำน้ำพอง และ สร้างจิตสำนึกให้ เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิเสธการรับของ และของกำนัลทุก ชนิดในขณะ/ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ อย่างเคร่งครัด	รูปภาพการประชุมลงเว็บไซต์ เทศบาล www.lumnaphong.go.th

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-

รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

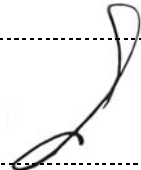
- ไม่มี

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....



(นายวรวิทย์ พันธุ์สวัสดิ์)  
ปลัดเทศบาลตำบลลำน้ำพอง  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายภาณุวัฒน์ พงษ์สมบัติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำพอง  
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ  
เผยแพร่ลงเว็บไซต์