

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2562

เทศบาลตำบลน้ำพอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		130,000.00	88,500.00	40,000.00 (-)	48,500.00	แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (2.1.1) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2562
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	200,000.00	3,102.00	40,000.00 (+)	43,102.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณในครั้งนี้ / แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (2.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน การเข้าอบรม ค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ฉบับปัจจุบัน

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)

ตามระเบียบ.....ชื่อ.....

(ลงชื่อ)

(นางนัชชา เพ็งพักตร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

25 ก.ค. 2562

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

นางสาวศรียุญา ดวงลาตนา

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ก.ค. ๒๕๖๒

25 ก.ค. 2562

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ พันธุ์สวัสดิ์)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำพอง

25 ก.ค. 2562

Handwritten signature and initials

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายวราวิทย์ พันธุ์สวัสดิ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำพอง

วันที่ 25 เดือน ก.ค. 2562 พ.ศ.

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)