

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2563

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคล	1,192,000.00	353,866.00	60,000.00 (-)	293,866.00	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล งบ ประมาณตั้งไว้ 1,192,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานขับรถขนขยะ พนักงานประจำรถขยะ ค่าจ้าง เหมาบริการเอกชนในการ บริหารกำจัดขยะมูลฝอย ค่า จ้างเหมาการจัดการคัดแยก ขยะ เช่น ค่าจ้างเหมากำจัด ขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาการ จัดการคัดแยกขยะ ค่าจ้าง เหมาบุคคลจัดเก็บค่า ธรรมเนียมขยะ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ ต่างๆ	5,000.00	5,590.00	60,000.00 (+)	65,590.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึง มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ ในการโอนงบประมาณใน ครั้งนี้ / ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเขียนและเข้าปก หนังสือ ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ สมัครใจแรงจูงใจต่างๆ และอื่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2563

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือน นายก/รองนายก		725,760.00	505,760.00	50,000.00 (-)	455,760.00	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี งบประมาณตั้งไว้ 725,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี ฯลฯ
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	6,249.05	50,000.00 (+)	56,249.05	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณในครั้งนี้ // ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ถังดับเพลิง เครื่องทำน้ำเย็น ฯลฯ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2563

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000.00	3,092.00	20,000.00 (+)	23,092.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณในครั้งนี้ / วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถัง เฆ มุ้ง ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ปลอกหมอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ฯลฯ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563


อนุมัติเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2563

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น


โอนครั้งที่ 14


แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000.00	30,000.00	25,000.00 (-)	5,000.00	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนอื่น ๆ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	7,885.00	25,000.00 (+)	32,885.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณในครั้งนี้ / วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผนหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีบอร์ด เม้าส์ ปรีนเตอร์ โปรแกรม ดับเบิลฝั่งหมึก ฯลฯ


1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)
 ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ) 
 (นางนงนัชชา เพ็งพักตร์)) นางดอกไม้ ทองสัน
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น -*อนุมัติ*.....

(ลงชื่อ) 
 (นางดวงใจ สำหนักสิริพัทธ์))
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่...../.....เดือน..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น 

(ลงชื่อ) 
 (นายทวีศักดิ์ รัตนวัฒน์))
 ตำแหน่ง มีดีเลิศมงคลตำบลวังพศ
 วันที่...../.....เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....



(ลงชื่อ)
(นายวรวิทย์ พันธุ์สวัสดิ์)
(..... ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่.....)
ตำแหน่ง นายกฤษณะ ศรีคำมูล ผู้อำนวยการ
วันที่ / เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)