



เชลยศึกขัณฑ์

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลลำปาง
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

จัดทำโดย

งานแผนและงบประมาณ
เทศบาลตำบลลำปาง

www.lumnampong.circlecamp.com

lumnampong_kk@hotmail.com

ส่วนที่ 1

ตำราแปลงประทอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2560

ของ

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง

อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำน้ำพอง

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลำน้ำพอง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาล จึงขอแถลงให้ท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เทศบาลตำบลลำน้ำพอง มีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	74,526,573.39	บาท
1.1.2 เงินสะสม	44,828,775.17	บาท
1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม	16,564,981.76	บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย		
จำนวน - โครงการ	รวม -	บาท
1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน		
จำนวน - โครงการ	รวม -	บาท
1.1.6 เงินกู้ยืมค้าง	5,043,518.44	บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา และปีปัจจุบัน ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2559

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น	62,386,084.55	บาท	ประกอบด้วย	
หมวดภาษีอากร			14,402,299.52	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			402,496.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			200,069.46	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์			-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			40,100.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน			-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร			17,988,261.57	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป			17,584,718.00	บาท
หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			11,768,140.00	บาท
(2) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์			10,331,023.15	บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน	34,826,854.75	บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	1,498,558.19	บาท	
งบบุคลากร	16,243,603.00	บาท	
(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)			
งบดำเนินงาน	11,632,213.57	บาท	
(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)			
งบลงทุน (หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	3,953,999.99	บาท	
งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น)	-	บาท	
งบเงินอุดหนุน(หมวดเงินอุดหนุน)	1,498,480.00	บาท	
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	-	บาท	
(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน	-	บาท	
งบลงทุน (หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-	บาท	
งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น)	-	บาท	
งบเงินอุดหนุน(หมวดเงินอุดหนุน)	-	บาท	
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	6,155,523.15	บาท	
(7) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน	-	บาท	
(8) รายจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	11,768,140.00	บาท	

ค่าแสดงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

2.1 รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	14,322,162.21	10,430,000	13,470,000
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	584,118.00	470,400	466,300
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	885,228.90	610,000	300,000
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	279,693.00	265,000	265,000
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
รวมรายได้จัดเก็บเอง	16,071,202.11	11,775,400	14,501,300
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	27,500,715.92	26,984,600	22,384,600
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,500,715.92	26,984,600	22,384,600
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	20,380,361.00	19,740,000	38,114,100
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,380,361.00	19,740,000	38,114,100
รวม	63,952,279.03	58,500,000	75,000,000

ค่าแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	2,552,716.16	3,576,000	14,633,200
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และ ค่าจ้างชั่วคราว)	17,982,720.00	23,994,232	25,661,230
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	17,867,990.52	20,690,908	20,443,784
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	4,202,697.00	5,194,000	8,122,800
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	1,001,727.00	1,968,860	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	2,685,500.00	2,706,000	6,068,986
รวม	46,293,350.68	58,130,000	74,930,000

รายรับปีงบประมาณ 2560 ประมาณการไว้ รวม 75,000,000 บาท แยกเป็น

รายรับ	รับจริง ปี 2558		ประมาณการ ปี 2559		ประมาณการ ปี 2560		หมายเหตุ
ก. รายได้ภาษีอากร							
1. หมวดภาษีอากร	41,822,878	13	37,414,600	-	35,854,600	-	0100
1.1 ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	13,869,621	21	10,000,000	-	13,000,000	-	0101
1.2 ภาษีบำรุงท้องที่	131,066	-	130,000	-	120,000	-	0102
1.3 ภาษีป้าย	321,475	-	300,000	-	350,000	-	0103
1.4 อากรฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-	-	0104
1.5 ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.	8,908,796	83	8,000,000	-	8,000,000	-	1001
1.6 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9	4,171,753	68	3,300,000	-	3,300,000	-	1002
1.7 ภาษีธุรกิจเฉพาะ	200,302	15	150,000	-	150,000	-	1004
1.8 ภาษีสรรพสามิต	1,784,482	72	1,700,000	-	1,700,000	-	1005
1.9 ภาษีสรรพสามิต	3,076,559	62	2,300,000	-	2,500,000	-	1006
1.10 ภาษีการพนัน	-	-	-	-	-	-	
1.11 ค่าภาคหลวงแร่	51,421	43	34,600	-	34,600	-	1010
1.12 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	7,277,131	49	9,800,000	-	5,000,000	-	1011
1.13 ค่าธรรมเนียมจดสิทธิและ นิติกรรมที่ดิน	2,030,268	-	1,700,000	-	1,700,000	-	1013
ข. รายได้ที่มีใช้ภาษีอากร							
1. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	584,118		470,400	-	466,300	-	0120
1.1 ค่าธรรมเนียม							
(1) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุม การฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ - ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งโรง ฆ่าสัตว์และการฆ่าสัตว์	-		-		-		0121
(2) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ใบอนุญาตการขายสุรา	-		-		-		0122
(3) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบ อนุญาตการพนัน	-		-		-		0123

รายรับ	รับจริง		ประมาณการ		ประมาณการ		หมายเหตุ
	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560		
(4) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	760	-	1,000	-	1,000	-	0124
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือการตัดอาคาร	42,969	-	50,000	-	50,000	-	0125
(5) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสาธารณสุข			-	-	-	-	0126
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย	346,103	-	300,000	-	300,000	-	0309
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร	-	-	-	-	1,000	-	0129
(6) ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและคุณภาพสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ							
- ค่าธรรมเนียมน้ำบาดาล	1,060		1,000	-	1,000	-	0130
(7) ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ							
- ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ	1,500		4,000	-	-	-	0131
- ค่าธรรมเนียมใบรับรอง	-		1,000	-	-	-	0137
1.2 ค่าปรับ		-					
(1) ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	900	-	1,000	-	1,000	-	0140
(2) ค่าปรับการผิดสัญญา	73,221	-	5,000	-	5,000	-	0141
(3) ค่าปรับอื่น ๆ	-	-	200	-	100	-	
1.3 ค่าใบอนุญาต							
(1) ใบอนุญาตเกี่ยวกับสาธารณสุข							
- ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	110,600	-	100,000	-	100,000	-	0149
- ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่เอกชนประกอบการค้า	-	-	-	-	-	-	0142
(2) ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร							
- ค่าใบอนุญาตปลูกสร้าง	800	-	1,000	-	1,000	-	0146

รายรับ	รับจริง ปี 2558		ประมาณการ ปี 2559		ประมาณการ ปี 2560		หมายเหตุ
- ค่าใบอนุญาตคัดแปลง	-	-	-	-	-	-	0147
- ค่าใบอนุญาตรื้อถอน	-	-	-	-	-	-	0148
- ค่าใบอนุญาตใช้สถานที่แต่งผม	1,100	-	1,000	-	1,000	-	0150
- ค่าใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้าง แต่งผม	220	-	200	-	200	-	0151
- ค่าใบอนุญาตตั้งสถานที่จำหน่าย อาหาร	1,000	-	1,000	-	1,000	-	0141
- ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	3,885	-	4,000	-	4,000	-	0200
							0202
2. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	885,228	90	610,000	-	300,000	-	0202
2.1 ค่าเช่าตลาดสด	-	-	-	-	-	-	0202
2.2 ค่าเช่าที่วางของขายในตลาด สด	-	-	-	-	-	-	0202
2.3 ค่าเช่าและบริการสวม สาธารณะ	-	-	-	-	-	-	0202
							0203
2.4 ค่าเช่าอาคารพาณิชย์	-	-	-	-	-	-	
2.5 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	863,825	25	610,000	-	300,000	-	0300
2.6 ดอกเบี้ยเงินฝาก ก.ส.ท.	21,403	65	-	-	-	-	
3. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	279,693		265,000	-	265,000	-	0302
3.1 เงินที่มีผู้อุทิศให้	-	-	-	-	-	-	
3.2 ค่าขายแบบแปลน	238,200	-	200,000	-	200,000	-	
3.3 ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และ คำร้อง	-	-	-	-	-	-	0307
							0308
3.4 หน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน	29,350	-	40,000	-	40,000	-	0310
3.5 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	12,143	-	25,000	-	25,000	-	0311
รวมรายรับ	43,571,918	03	38,760,000	-	36,885,900	-	
ค. เงินช่วยเหลือ							
1. หมวดเงินอุดหนุน	20,380,361		19,740,000		38,114,100	-	2000
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เทศบาล							
1.1 เงินอุดหนุนทั่วไป	20,380,361		19,740,000		38,114,100	-	2001
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดย ระบுவัตถุประสงค์							
1.2 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ						-	
ง. เงินรายได้อื่น ๆ							
รวมรายรับทั้งสิ้น	63,952,279	03	58,500,000	-	75,000,000	-	



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2560

ของ

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง

อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

บันทึกหลักการและเหตุผล
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ของเทศบาลตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	16,387,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	660,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	18,190,194
แผนงานสาธารณสุข	5,509,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานเคหะและชุมชน	8,754,736
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,224,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	795,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,525,400
แผนงานการเกษตร	2,201,300
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,633,200
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	74,930,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริหารงานทั่วไป(00100)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งาน	งานบริหารทั่วไป (00111)	งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)	งานบริหารงานคลัง (00113)	รวม
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,072,000	-	-	3,072,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,598,000	-	2,235,570	8,833,570
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	560,000	-	250,800	810,800
ค่าใช้สอย	1,251,000	40,000	195,000	1,486,000
ค่าวัสดุ	570,000	-	240,000	810,000
ค่าสาธารณูปโภค	765,000	-	15,000	780,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์	480,900	4,000	44,900	529,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) (ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไป (00111)	งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)	งานบริหารงานคลัง (00113)	รวม
งบ				
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	30,000	-	35,000	65,000
รวม	13,326,900	44,000	3,016,270	16,387,170

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)	งานเทศกิจ (00122)	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย (00123)	รวม
งบบุคลากร					
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-	-
งบดำเนินงาน					
	ค่าตอบแทน	-	-	300,000	300,000
	ค่าใช้สอย	-	-	110,000	110,000
	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน					
	ค่าครุภัณฑ์	-	-	150,000	150,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริหารงานทั่วไป (00100)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) (ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)	งานเทศกิจ (00122)	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย (00123)	รวม
งบ				
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน	-	-	100,000	100,000
รวม			660,000	660,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศึกษา (00210)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (00211)	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212)	งานระดับมัธยมศึกษา (00213)	งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ (00214)	รวม
งบ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,573,180	-	-	-	7,573,180
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	291,220	-	-	-	291,220
ค่าใช้สอย	4,812,394	236,000	-	-	5,048,394
ค่าวัสดุ	2,977,000	-	-	-	2,977,000
ค่าสาธารณูปโภค	390,000	-	-	-	390,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	138,400	-	-	-	138,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	300,000	-	-	-	300,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศึกษา (00210) (ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (00211)	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212)	งานระดับมัธยมศึกษา (00213)	งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ (00214)	รวม
งบ					
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น		-	-	-	
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน	1,472,000	-	-	-	1,472,000
รวม	17,954,194	236,000	-	-	18,190,194

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	งานโรงพยาบาล (00222)	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข (00224)	รวม
งบ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,543,000	-	-	-	2,543,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	224,000	-	-	-	224,000
ค่าใช้สอย	1,760,000	-	-	-	1,760,000
ค่าวัสดุ	440,000	-	-	-	440,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	12,000	-	-	-	12,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	400,000	-	-	-	400,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสาธารณสุข (00220) (ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	งานโรงพยาบาล (00222)	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข (00224)	รวม
งบ					
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน	130,000				130,000
รวม	5,509,000				5,509,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ (00232)	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) (ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ (00232)	รวม
งบ			
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	50,000	-	50,000
รวม	50,000		50,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานเคหะและชุมชน (00240) (ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	งานไฟฟ้าถนน (00242)	งานสวนสาธารณะ (00243)	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (00244)	งานบำบัดน้ำเสีย (00245)	รวม
งบ						
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน	3,861,986					3,861,986
รวม	8,754,736					8,754,736

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (00252)	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	-	-	
ค่าใช้สอย	-	1,100,000	1,100,000
ค่าวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	14,000	14,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)(ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน (00252)	รวม
งบ			
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	110,000	110,000
รวม	-	1,224,000	1,224,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ (00261)	งานกีฬาและนันทนาการ (00262)	งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)	งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว (00264)	รวม
งบ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-	-	-
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	70,000	545,000	-	615,000
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)(ต่อ)

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ (00261)	งานกีฬาและนันทนาการ (00262)	งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)	งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว (00264)	รวม
งบ					
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน	-	50,000	130,000	-	180,000
รวม	-	120,000	675,000		795,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ด้านการเศรษฐกิจ (00300)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา (00311)	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน (00312)	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	-	-
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	6,525,400	6,525,400

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านการเศรษฐกิจ (00300)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา (00311)	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน (00312)	รวม
งบ			
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	-	-	
รวม		6,525,400	6,525,400

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านการเศรษฐกิจ (00300)

แผนงานการเกษตร (00320)

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร (00321)	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้ (00322)	รวม
งบ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,110,000	-	1,110,000
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน	96,000	-	96,000
ค่าใช้สอย	670,000	-	670,000
ค่าวัสดุ	180,000	-	180,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	45,300	-	45,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านการเศรษฐกิจ (00300)

แผนงานการเกษตร (00320)(ต่อ)

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร (00321)	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้ (00322)	รวม
งบ			
งบรายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	100,000	-	100,000
รวม	2,201,300	-	2,201,300

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ด้านงบกลาง (00400)
แผนงานงบกลาง (00410)

งาน	งานงบกลาง (00411)	รวม
งบ		
งบกลาง	14,633,200	14,633,200
รวม	14,633,200	14,633,200

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง

อำเภอลำพอง จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 ส่วนที่ 5 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลลำน้ำพอง และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 “

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 74,930,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 74,930,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	16,387,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	660,000
ด้านการบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	18,190,194
แผนงานสาธารณสุข	5,509,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานเลหะและชุมชน	8,754,736
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,224,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	795,000
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,525,400
แผนงานการเกษตร	2,201,300
แผนงานการพาณิชย์	-
ด้านการดำเนินงานอื่น	
งบกลาง	14,633,200
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	74,930,000

ข้อ 5 ให้คณะผู้บริหารเทศบาล ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของเทศบาล

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรี มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

(ลงนาม)

(นางสาวศิริประภา เต็มธนกิจไพศาล)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำพอง

เห็นชอบ

(ลงนาม)

(นายสุภชัย ลีเขาสูง)
ตำแหน่ง นายอำเภอลำพอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ส่วนที่ 3

รายละเอียดประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอลำน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

- งบประมาณการรายรับ
- รายจ่ายตามแผนงาน
- รายละเอียดรายจ่ายตาม
หน่วยงาน

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
หมวดภาษีอากร						
1.1 ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	3,321,200.75	4,564,762	5,500,000	13,869,621.21	38.70%	10,000,000
1.2 ภาษีบำรุงท้องที่	127,619	126,122	124,000	131,066	0.82%	130,000
1.3 ภาษีป้าย	285,573	297,121	300,000	321,475	7.16%	300,000
1.4 ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.	5,263,913.34	5,885,968.47	6,000,000	8,908,796.83	11.36%	8,000,000
1.5 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9	3,997,125.69	2,974,108.22	3,500,000	4,171,753.68	26.42%	3,300,000
1.6 ภาษีธุรกิจเฉพาะ	112,637,039	281,529.90	391,000	200,302.15	33.53%	150,000
1.7 ภาษีสุรา	1,544,628.87	1,133,603.19	1,600,000	1,784,482.72	4.97%	1,700,000
1.8 ภาษีสรรพสามิต	2,673,004.14	2,462,020.61	2,530,000	3,076,559.62	33.76%	2,300,000
1.9 ค่าภาคหลวงแร่	32,812.35	35,547.85	36,000	51,421.43	48.62%	346,000
1.10 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	10,863,891.41	8,278,370.48	10,000,000	7,277,131.49	(25.74)%	9,800,000
1.11 ค่าธรรมเนียมจดสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	1,709,923	1,807,070	1,700,000	2,030,268	19.43%	1,700,000
รวมหมวดภาษีอากร	28,225,102.10	29,932,328.94	27,846,223.72	41,822,878.13	11.78%	37,414,600

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

(ต่อ)

หมวด	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต						
1. ค่าธรรมเนียม	-	-	-	-	-	-
1.1 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์	-	-	-	-	-	-
1.2 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	-	-	-	-	-	-
1.3 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	-	-	-	-	-	-
1.4 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	136,672	189,040	600	760	(24.00%)	1,000
1.5 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับตรวจแบบแปลนก่อสร้างฯ	136,592		187,000	42,969	(14.06%)	50,000
1.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับส่งเสริมและคุณภาพสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ						
1.7 ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	70,500	4,340	3,800	2560	28%	2,000
1.8 ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ	-	-	-	2,400	(40.00%)	4,000
1.9 ค่าเก็บขยะมูลฝอย	3,900	281,230	300,000	346,103	15.37%	300,000

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น (ต่อ)

หมวด	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต(ต่อ)						
2. ค่าปรับ						
2.1 ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	-	200	-	900	(10.00%)	1,000
2.2 ค่าปรับการผิดสัญญา	157,980	83,408		73,221	1,364.42%	5,000
2.2 ค่าปรับอื่น ๆ	500	2,500	2,500	-	-	200
3.ค่าใบอนุญาต						
3.1 ค่าใบอนุญาตประกอบการค้ากิจการเป็นอันตรายต่อสุขภาพ	89,300	87,300	89,200	110,600	10.60%	100,000
3.2 ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	680	1,360	3,000	800	(10.00%)	1,000
3.3 ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	11,125	6,790	6,680	3,885	(10.00%)	4,000
3.4 ค่าใบอนุญาตให้ใช้สถานที่แต่งผม	-	-	-	1,100	10.00%	1,000
3.5 ค่าใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม	-	-	-	220	10.00%	200
3.6 ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร	-	-	-	1,000	-	1,000
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	466,757	374,938	292,780	240,415	40.09%	170,400

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

(ต่อ)

หมวด	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
4.1 ค่าเช่าตลาดสด	-	-	-	-	-	-
4.2 ค่าเช่าที่วางของขายในตลาดสด	-	-	-	-	-	-
4.3 ค่าเช่าและบริการสวมสาธารณะ	-	-	-	-	-	-
4.4 ค่าเช่าอาคารพาณิชย์	-	-	-	-	-	-
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (ต่อ)						
4.5 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	244,294.39	82,354.33	100,000	885,228.90	45.12%	610,000
4.6 ดอกเบี้ยเงินฝาก ก.ส.ท.	-	-	-	-		
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	244,294.39	82,354.33	100,000		885,228.90	610,000
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
5.1 เงินที่มีผู้อุทิศให้	-	-	-	-	-	-
5.2 ค่าขายแบบแปลน	29,000	44,400	166,220	238,000	19.00%	200,000

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

(ต่อ)

หมวด	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
5.3 ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	-	-	-	-	-	-
5.4 หน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน	520	11,970	100,000	29,350	(26.62%)	40,000
5.5 รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	-	-	-	12,143	(51.43%)	25,000
รวมรายได้เบ็ดเตล็ด	33,420	337,600	566,220	625,596	10.72%	565,000
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป	13,683,905	18,163,247	18,160,000	20,380,361	3.24%	19,740,000
6.2 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	11,013,657.50	9,912,544.66	-	7,383,763.15	-	-
6.3 เงินรายได้อื่น ๆ						
รวมเงินอุดหนุนทั่วไป	24,697,562.50	28,075,791.66	18,160,000	27,764,124.15	40.65%	19,740,000
รวมทุกหมวดรายรับทั้งสิ้น	55,130,068.44	56,634,553.38	50,800,000	71,338,242.18	21.95%	58,500,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 75,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

<u>หมวดภาษีอากร</u>	รวม	<u>13,470,000</u>	บาท
1. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	13,000,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจะมีผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินเพิ่มขึ้น			
2. ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	120,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีแนวโน้มการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ลดลง			
3. ภาษีป้าย	จำนวน	350,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดเก็บภาษีป้ายคาดว่าจะสูงขึ้น			
<u>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต</u>	รวม	<u>466,300</u>	บาท
1. ค่าธรรมเนียม			
1.1 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์	จำนวน	-	บาท
- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์และการฆ่าสัตว์			
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
1.2 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
1.3 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตเล่นการพนัน	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			

1.4 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน 1,000 บาท

คำชี้แจง ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้ม

การเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารคาดว่าจะเท่าเดิม

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดอาคาร จำนวน 50,000 บาท

คำชี้แจง ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้ม

การเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดอาคาร คาดว่าจะเท่าเดิม

1.5 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสาธารณสุข

- ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 300,000 บาท

คำชี้แจง ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้ม

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ คาดว่าเท่าเดิม

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่ จำนวน 1,000 บาท

จำหน่ายหรือสะสมอาหาร

คำชี้แจง ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้ม

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองการจัดตั้ง

สถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร คาดว่าจะสูงขึ้น

1.6 ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและคุณภาพสิ่งแวดล้อม
อื่น ๆ

- ค่าธรรมเนียมน้ำบาดาล จำนวน 1,000 บาท

คำชี้แจง ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้ม

การจัดเก็บค่าธรรมเนียมน้ำบาดาล คาดว่าเท่าเดิม

1.7 ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

- ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน - บาท

คำชี้แจง ไม่ได้ประมาณการรับไว้

- ค่าธรรมเนียมใบรับรอง จำนวน - บาท

คำชี้แจง ไม่ได้ประมาณการรับไว้

2. ค่าปรับ

2.1 ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน 1,000 บาท

คำชี้แจง ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้ม

การเก็บค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก คาดว่าจะเท่าเดิม

<p>2.2 ค่าปรับการผิดสัญญา <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าปรับผิดสัญญา คาดว่าจะเท่าเดิม</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>2.3 ค่าปรับอื่น ๆ <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดเก็บค่าปรับอื่น ๆ คาดว่าจะลดลง</p>	จำนวน	100	บาท
3.ค่าใบอนุญาต			
3.1 ใบอนุญาตเกี่ยวกับสาธารณสุข			
<p>- ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ คาดว่าจะเท่าเดิม</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>- ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่เอกชนประกอบการค้า <u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้</p>	จำนวน	-	บาท
3.2 ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร			
<p>- ค่าใบอนุญาตปลูกสร้าง <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าใบอนุญาตปลูกสร้าง คาดว่าจะเท่าเดิม</p>	จำนวน	1,000	บาท
<p>- ค่าใบอนุญาตตัดแปลง <u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้</p>	จำนวน	-	บาท
<p>- ค่าใบอนุญาตรื้อถอน <u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้</p>	จำนวน	-	บาท
<p>- ค่าใบอนุญาตใช้สถานที่แต่งผม <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าใบอนุญาตใช้สถานที่แต่งผม คาดว่าจะเท่าเดิม</p>	จำนวน	1,000	บาท
<p>- ค่าใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าใบอนุญาตให้บุคคลรับจ้างแต่งผม คาดว่าจะเท่าเดิม</p>	จำนวน	200	บาท
<p>- ค่าใบอนุญาตตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร <u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าใบอนุญาตตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร คาดว่าจะเท่าเดิม</p>	จำนวน	1,000	บาท

- ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	4,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าใบอนุญาตอื่น ๆ คาดว่าจะเท่าเดิม			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	<u>300,000</u>	บาท
1. ค่าเช่าตลาดสด	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
2. ค่าเช่าที่ว่างของขายในตลาดสด	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
3. ค่าเช่าและบริการร่วมสาธารณะ	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
4. ค่าเช่าอาคารพาณิชย์	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
5. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	300,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร คาดว่าจะลดลง			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	<u>265,000</u>	บาท
1. เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
2. ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	200,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการเก็บค่าขายแบบแปลน คาดว่าจะเท่าเดิม			
3. ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
4. หน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	40,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรค่าตอบแทนตามโครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน คาดว่าจะเท่าเดิม			
5. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	25,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดเก็บรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ คาดว่าจะเท่าเดิม			

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>หมวดภาษีจัดสรร</u>	รวม	<u>22,384,600</u>	บาท
1. อากรมาสัตว์	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ตั้งประมาณการรับไว้			
2. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.	จำนวน	8,000,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. คาดว่าจะเท่าเดิม			
3. ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9	จำนวน	3,300,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9 คาดว่าจะเท่าเดิม			
4. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	150,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรภาษีธุรกิจเฉพาะ คาดว่าจะเท่าเดิม			
5. ภาษีสุรา	จำนวน	1,700,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรภาษีสุรา คาดว่าจะเท่าเดิม			
6. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,500,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรภาษีสรรพสามิต คาดว่าจะสูงขึ้น			
7. ภาษีการพนัน	จำนวน	-	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ไม่ได้ประมาณการรับไว้			
8. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	34,600	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรค่าภาคหลวงแร่ คาดว่าจะเท่าเดิม			
9. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	5,000,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรค่าภาคหลวงปิโตรเลียม คาดว่าจะลดลง			
10. ค่าธรรมเนียมจดสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	จำนวน	1,700,000	บาท
<u>คำชี้แจง</u> ประมาณการรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการจัดสรรค่าธรรมเนียมจดสิทธิและนิติกรรมที่ดิน คาดว่าจะเท่าเดิม			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

รวม 38,114,100 บาท

คำชี้แจงประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีแนวโน้มการ
จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป คาดว่าจะสูงขึ้น

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านบริหารทั่วไป (00100)						
แผนงานบริหารทั่วไป (00110)						
งานบริหารทั่วไป (00111)						
งบบุคลากร	3,622,757.30	6,880,000	6,880,000	8,030,681.00	16.95%	9,670,000
งบดำเนินงาน	4,758,282.84	3,928,200	3,928,200	3,343,917.27	(6.29%)	3,146,000
งบลงทุน	260,000	150,000	150,000	424,180.00	15.31%	500,900
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	345,546	-	-
งบเงินอุดหนุน	260,000	30,000	30,000	30,000	-	30,000
รวมรายจ่ายงานบริหารทั่วไป	8,749,680.14	10,988,200	10,988,200	12,174,324.27	8.79%	13,346,900
งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)						
งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-
งบดำเนินงาน	-	-	-	22,320	44.20%	40,000
งบลงทุน	-	-	-	-	-	4,000
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
รวมรายจ่ายงานวางแผนสถิติและวิชาการ	-	-	-	22,320	44.20%	44,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านบริหารทั่วไป (00100)						
แผนงานบริหารทั่วไป (00110)						
งานบริหารงานคลัง (00113)						
งบบุคลากร	630,890	1,035,100	1,770,120	1,411,993.00	36.83%	2,235,570
งบดำเนินงาน	372,760	1,035,100	866,200	787,919.39	(12.43%)	700,800
งบลงทุน	99,000	35,000	708,000	-	-	44,900
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	138,737	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	30,000	35,000	35,000	-	35,000
รวมรายจ่ายงานบริหารงานคลัง	1,102,650	2,228,497.50	3,379,320	2,373,649.39	21.31%	3,016,270

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)						
แผนงานการศึกษา (00210)						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)						
งบบุคลากร	834,780	492,110	3,247,860	3,854,705	49.60%	7,648,180
งบดำเนินงาน	4,552,581.97	3,972,506.20	4,636,500	5,526,677.87	34.17%	8,395,614
งบลงทุน	186,000		260,800	342,217	21.93%	438,400
งบรายจ่ายอื่น			-	257,948	-	-
งบเงินอุดหนุน	1,159,600	170,000	4,456,200	1,688,000	(14.67%)	1,472,000
รวมรายจ่ายงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	6,732,961.97	4,634,616.20	12,601	11,669,547.87	35.00%	17,954,194
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)						
งบบุคลากร		1,296,970	-	-		
งบดำเนินงาน		1,024,570	232,000	238,875	(1.22%)	236,000
งบลงทุน				-		-
งบรายจ่ายอื่น				-		-
งบเงินอุดหนุน				-		-
รวมรายจ่ายงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		2,321,540	232,000	238,875	(1.22%)	236,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)						
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)						
งบบุคลากร						
งบดำเนินงาน	302,080	-	1,490,000	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	90,000	-	570,000	-	-	-
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	392,080	-	2,060,000	-	-	-
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)						
งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-
งบดำเนินงาน	-	-	-	517,750.40	52.93%	1,100,000
งบลงทุน	-	-	-	-	-	14,000
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	440,000	(300%)	110,000
รวมรายจ่ายงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน				957,750.40	21.75%	1,224,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)						
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260)						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศาสนาวัฒนธรรมนันทนาการ(00261)						
งบบุคลากร	-	-	-	-	-	
งบดำเนินงาน	1,172,988	925,280	-	-	-	545,000
งบลงทุน	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	220,000	-	-	-	-	130,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศาสนาวัฒนธรรมนันทนาการ	1,392,988	925,280	-	-	-	675,000
งานกีฬาและนันทนาการ (00262)						
งบบุคลากร	-	-	-	-		
งบดำเนินงาน	-	-	150,000	200,000	185.71%	70,000
งบลงทุน	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	130,000	45,000	10.00%	50,000
รวมรายจ่ายงานกีฬาและนันทนาการ	-	-	280,000	245,000	(104.17%)	120,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)						
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260)						
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)						
งบบุคลากร	-	-				
งบดำเนินงาน	-	-	760,000	394,710	-	-
งบลงทุน	-	-		-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-		-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-		173,000	135,000	-	-
รวมรายจ่ายงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	933,000	529,710	-	-
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว (00264)						
งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-
งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
รวมรายจ่ายงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านการเศรษฐกิจ (00300)						
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)						
งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-
งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
งบลงทุน	-	-	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
รวมรายจ่ายงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-	-
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)						
งบบุคลากร	-	-	-	-		
งบดำเนินงาน	-	-	-	-		
งบลงทุน	-	-	5,575,500	3,323,500	49.07%	6,525,400
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-		-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-		-
รวมรายจ่ายงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	5,575,500	3,323,500	49.07%	6,525,400

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ยอดต่าง (%)	ปี 2559
ด้านงบกลาง (00400)						
แผนงานงบกลาง (00410)						
งานงบกลาง (00411)	3,952,692.50	2,304,767.57	3,452,000	2,552,716.16	82.55%	14,633,200
รวมรายจ่ายงานงบกลาง	3,952,692.50	2,304,767.57	3,452,000	2,552,716.16	82.55%	14,633,200
รวมรายจ่ายทุกแผนงาน	38,044,619.42	29,733,540.28	50,800,000	46,293,350.68	38.27%	75,000,000

ส่วนที่ 3

รายละเอียดประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

-ประมาณการรายรับ

-รายจ่ายตามแผนงาน

-รายละเอียดรายจ่ายตามหน่วยงาน

รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลลำน้ำพอง

อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 75,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

1. ด้านบริหารงานทั่วไป (00100)

แผนงานบริหารทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป (00111)	รวมทั้งสิ้น	13,326,900	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	9,670,000	บาท
1. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (521000)	จำนวน	3,072,000	บาท

(1) ประเภทเงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี (210100) (สำนักปลัด)

ตั้งไว้ 756,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่นได้แก่นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2545 ดังนี้

(1.1) เงินเดือนนายกเทศมนตรีตั้งไว้ 360,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 30,000 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 360,000 บาท

(1.2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีตั้งไว้ 396,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 16,500 บาท/คน รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 396,000 บาท

(2) ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (210200) (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน ฯ พ.ศ. 2545 ดังนี้

(2.1)เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตั้งไว้ 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 8,000 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 96,000 บาท

(2.2)เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตั้งไว้ 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 6,000 บาท / คน รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 144,000 บาท

(3) ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี (210300)

(สำนักปลัด) ตั้งไว้ 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนฯ พ.ศ. 2545 ดังนี้

(3.1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีอัตราเดือนละ 8,000 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 96,000 บาท

(3.2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 144,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 6,000 บาท /คน รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 144,000 บาท

(4) ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (210400) ตั้งไว้ 216,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนฯ พ.ศ. 2545 ดังนี้

(4.1) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตั้งไว้ 126,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 10,500 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 126,000 บาท

(4.2) เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 7,500 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 90,000 บาท

(5) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล (210600) ตั้งไว้ 1,620,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำน้ำพอง ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนฯ พ.ศ. 2545 ดังนี้

(5.1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตั้งไว้ 198,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าตอบแทนประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 16,500 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ198,000 บาท

(5.2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตั้งไว้ 162,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภา อัตราเดือนละ 13,500 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 162,000 บาท

(5.3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตั้งไว้ 1,260,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน อัตราเดือนละ 10,500 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ 1,260,000 บาท

2. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) ตั้งไว้ 6,598,000 บาท แยกเป็น

2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 3,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัดพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศและอัตราที่ ก.ท. กำหนด

2.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้ 288,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาล/ หัวหน้าสำนักปลัด / หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ / เงินค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 204,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล) ระดับ 8 รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด และหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ 64) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 204,000 บาท

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตั้งไว้ 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษเป็นรายเดือน เดือนละ 7,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ 64) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 84,000 บาท

2.3 ประเภทค่าจ้างชั่วคราว ตั้งไว้ 2,510,000 บาท แยกเป็น

(1) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 2,286,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัด รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 2,286,000 บาท

(2) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 224,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดรวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 224,000 บาท

2) งบดำเนินการ (530000)

รวม 3,146,000 บาท

- หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้ 2,381,000 บาท แยกเป็น

2.1) ค่าตอบแทน (531000)

จำนวน 560,000 บาท

(1) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) จำนวน 320,000 บาท แยกเป็น

(1.1) ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 170,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาล ตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว 112 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2547 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(1.2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก / สอบแข่งขัน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ หมายถึง ผู้ซึ่งประธานกรรมการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการสอบ แต่ไม่หมายความรวมถึงผู้ที่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดให้มีหน้าที่เกี่ยวกับการสอบในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น เช่น การสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือ คัดเลือก และการสอบรับทุน โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/0.30 ลงวันที่ 25 เมษายน 2549

(1.3) เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง หรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำน้ำพอง หรือนายกเทศมนตรีตำบลลำน้ำพอง เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่น อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้ง ฯลฯ

(2) ประเภทค่าเบี้ยประชุม (310200) ตั้งไว้ 10,000 บาท แยกเป็น

(2.1) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (310200) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุม ครั้งละ สองร้อยห้าสิบบาท สำหรับประธานกรรมการของแต่ละคณะให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสิ่งของอัตราเบี้ยประชุมดังกล่าว การประชุมของคณะกรรมการในวันเดียวกันมากกว่าหนึ่งครั้งให้ประธานกรรมการและกรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว เช่น การประชุมกรรมการสภาเทศบาลตำบลลำน้ำพอง การประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณของเทศบาล ฯลฯ ซึ่งปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และค่าจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2545

(3) ประเภทค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ (310400) ตั้งไว้ 180,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551

(4) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและผู้ที่มิสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย (532000) ตั้งไว้ 1,251,000 บาท แยกเป็น

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 521,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ แยกเป็น

(1.1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมเช่นค่าธรรมเนียมรถยนต์จักรยานยนต์ ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการดำเนินคดีความของเทศบาล ที่จะต้องชำระตามกฎหมายรวมถึงค่าธรรมเนียมในการรังวัดแนวเขตที่ดิน กรมที่ดิน และค่าลงทะเบียนสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามหนังสือสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะนี้ ฯลฯ เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของผู้บริหารเทศบาล, สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานของเทศบาลเทศบาลตำบลลำน้ำพอง

(1.2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกสมุดต่างๆ เช่น สมุดลงเวลาลูกจ้างฯ สมุดอยู่เวรยาม เอกสารอื่นๆ และถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางราชการ

(1.3) ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดสำนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 168,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ในการทำความสะอาดได้แก่ ทำความสะอาดอาคาร ฝ้าบ้าน ห้องประชุมสภา ห้องคณะผู้บริหาร ห้องปลัดเทศบาล ทำความสะอาดพื้นอาคารทุกพื้นที่ภายใต้โครงสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

(1.4) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

(1.5) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าชักฟอก และอื่นๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ตักถ่ายสิ่งปฏิกูลในบ้านพักราชการ หรือจ้างเหมาเอกชนหรือหน่วยงานอื่นนำขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล ไปกำจัด รวมถึงค่าบริการชักฟอก เช่น พรหม ฝ้าบ้าน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(1.6) ค่าจ้างเหมาปรับปรุงห้องสมุดเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงห้องประชุมสภา เช่น เปลี่ยนผ้าม่าน เปลี่ยนเพดาน ทาสี เปลี่ยนพรม ปรับปรุงระบบไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200) ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

(2.1) ค่ารับรอง (320200) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4 / ว. 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 โดยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา (โดยไม่รวมเงินรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม) (คิดคำนวณได้จาก รายได้ปี 2558 ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน $43,523,780.03 \times 1\% = 435,238$) จึงขอตั้งจ่าย 30,000 บาท

(2.2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ (30200) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มต่างๆ ใช้ในการรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองการประชุม ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4 /ว. 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (โดยขอยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ ข้อ 2.1)

(3) รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300) ตั้งไว้ 550,000 บาท

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียนการเข้าอบรมค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ค่าเบี้ยเลี้ยงพยานหรือผู้ต้องหา ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือ เงินรางวัล ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน เงินช่วยเหลือพนักงานหรือลูกจ้างที่ต้อหากติอาญา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3.2) ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของเทศบาล กรณีต่าง ๆ ได้แก่ ครบวาระ ยุบสภา และแทนตำแหน่งที่ว่างอื่น ทั้งให้ความร่วมมือและการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และ/หรือสมาชิกวุฒิสภาตามที่กฎหมายกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(3.3) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นเหมาะสม เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงหรีด กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ฯลฯ สำหรับพิธีการต่าง ๆ ตามความจำเป็นในวาระและโอกาสที่สำคัญ

(3.4) ค่าخذค่าใช้จ่ายหรือค่าสินไหมทดแทน ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าخذค่าใช้จ่ายหรือค่าสินไหมทดแทน สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลใช้ในราชการ ที่มีได้จัดให้มีการประกันความเสียหายไว้

(3.5) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของ
คนในชุมชน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น

- การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้ความสามัคคีของประชาชนในชุมชน
- การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่ง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ
- การจัดฝึกอบรม ประชุม ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

(3.6) โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น

- การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่ง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ
- การจัดฝึกอบรม ประชุม ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน
- การจัดกิจกรรมและโครงการโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและความสามัคคีของคนในชาติโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหรือสนับสนุนโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าวด้วย ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0310.4/ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ในการจัดกิจกรรมดังกล่าวจะเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน

วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559)

(3.7) โครงการตามนโยบายของ คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) และนโยบายของรัฐบาล ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ในการจัดกิจกรรมดังกล่าวจะเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ

- การวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน และการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้การจัดทำผังเมืองรวมชุมชนงานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผังเมือง และองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่างเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางและและการจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว 1364 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากร/พนักงานท้องถิ่น การให้ความรู้เพื่อพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว การส่งเสริมจัดตั้งศูนย์ให้การช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

- การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชราและคนพิการ

- การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดมลพิษที่มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

- การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

- การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่มีอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดบริการหรือปรับปรุงห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว ตลาดสวนสาธารณะให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย รวมทั้งบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559)

(3.8) โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำน้ำพองพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก และค่าทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องรับโทรศัพท์ ถังดับเพลิง วิทยุสื่อสาร เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม เครื่องขยายเสียง รถยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล ฯลฯ

2.3) ค่าวัสดุ(533000) ตั้งไว้ 570,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

(1) วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เป็ก เข็มหมุด น้ำดื่ม แผ่นยางรองตัด กระดาษคาร์บอน ตรายาง ชอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตะแกรงวางเอกสาร ตะกล้าใส่ขยะ คัทเตอร์ แล็คซินติดสันปก ป้ายจราจร ป้ายติดตั้งโต๊ะ ป้ายชื่อติดโต๊ะทำงาน ป้ายบอกทิศทาง ป้ายบอกสถานที่ ฯลฯ

(2) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(330200) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ลูกถ้วยสายอากาศ คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์มูฟวี่งคอยล์สตาร์ทเตอร์ บัลลาร์ดสายอากาศ ลำโพง ใส้สปอร์ตรัด อุปกรณ์ระบบเสียงตามสาย ถ่านวิทยุสื่อสาร เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ฯลฯ

(3) วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ปลอกหมอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(4) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลตลับลูกปืน น้ำมันเบรก เบาะรถ ไชควง น็อตและสกรู กระชกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กระชก ล็อคเกียร์ หัวเทียน และอะไหล่เครื่องยนต์ต่างๆ ฯลฯ

(5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 200,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน แก๊สหุงต้ม และน้ำมันไฮดรอลิกต่าง ๆ และสำหรับเครื่องมือเครื่องใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ พร้อมทั้งสนับสนุนผู้ประสบภัยแล้งเช่น รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ

(6) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) ตั้งไว้ 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ เทปบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี หรือข้อความที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม การจัดทำสปอร์ตโฆษณา การจ้างโฆษณาทางสถานีวิทยุกระจายเสียงสถานีโทรทัศน์ ฯลฯ

(7) วัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่ใช้ปฏิบัติงานเป็นส่วนรวมหรือป้องกันอันตราย เช่น เสื้อแขนยาว หรือแขนสั้น และกางเกงขายาว (ชุดหมี่) ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก เสื้อกั๊กสะท้อนแสง รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เช่า (รองเท้าบู๊ต) ฯลฯ โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว1024 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2547

(8) วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีย์บอร์ด เม้าส์ พรินเตอร์ โปรแกรม ดิสก์ฟลอปปีสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ไดท์(เครื่องบันทึกข้อมูล) ฯลฯ

(9) วัสดุเครื่องดับเพลิง (331600) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อดูด หัวฉีด สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก เครื่องดับเพลิงเคมี ผงเคมีแห้ง พร้อมตู้เก็บสายดับเพลิงและเครื่องมือเครื่องใช้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัย ฯลฯ

2.4 ค่าสาธารณูปโภค (534000) ตั้งไว้ 765,000 บาท แยกเป็น

(1) ค่าไฟฟ้า (340100) ตั้งไว้ 450,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน และในที่สาธารณะภายในเขตเทศบาล และสถานีโรงสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า ฯลฯ

(2) ค่าน้ำประปา (340200) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานและในที่สาธารณะภายในเขต เทศบาล ฯลฯ

(3) ค่าโทรศัพท์ (340300) ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในสำนักงาน เช่นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการให้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ

(4) ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาคาร ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ (340400) ตั้งไว้ 10,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาคาร ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ หรือค่าชำระค่าฝากเป็นรายเดือนให้กับที่ทำการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

(5) ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500) ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าโทรภาพหรือโทรสาร (FACSIMILE) ค่าเทเล็กซ์ (TELEX) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าเช่าอินเทอร์เน็ตรายเดือน รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/ว 1889 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2541) และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว

3) งบลงทุน รวม 480,900 บาท

3.1) ค่าครุภัณฑ์ (541000) ตั้งไว้ 480,900 บาท

(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน (410110) ตั้งไว้ 208,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังรายการต่อไปนี้

(1.1) โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 60 x 75 เซนติเมตร
- พื้นโต๊ะด้านบนเป็นไม้ มีความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร
- ปิดผิวด้วยเมลามีน ทนการขีดข่วน

(1.2) เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือชนิดแขวน มีระบบฟอกอากาศ ตั้งไว้ 74,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 37,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากไฟฟ้าเบอร์ 5

- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- เครื่องปรับอากาศต้องมีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2533 อ้างอิงตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0202/ว 4 ลงวันที่ 11 มกราคม 2533 และตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน

2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ

(1.3) **เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ 3,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- เป็นเก้าอี้แบบบุหนังเทียม มีล้อเลื่อน
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 55 x 80 เซนติเมตร
- สามารถโยกเอน และหมุนได้รอบตัว
- สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้

(1.4) **พัดลมไอเย็น ตั้งไว้ 100,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมไอเย็น จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 25,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- หน้าจอแสดงผลแบบ LED
- มีระบบควบคุมความชื้นอัตโนมัติ
- ขนาดใบพัดไม่ต่ำกว่า 22 นิ้ว
- ครอบคลุมพื้นที่ ไม่ต่ำกว่า 50 ตารางเมตร
- กำลังไฟฟ้าไม่ต่ำกว่า 320 วัตต์
- แหล่งจ่ายไฟฟ้า ไม่ต่ำกว่า 220 v/50 Hz
- เติมน้ำไม่ต่ำกว่า 90 ลิตร
- ลดอุณหภูมิได้สูงสุดถึง 5 – 15 องศา
- มีรีโมทคอนโทรลและตั้งเวลาปิดอัตโนมัติ
- มีระบบไอโซนฆ่าเชื้อโรคในน้ำ
- มีระบบเตือนและตัดปั๊มเมื่อหมดน้ำ
- สามารถต่อเข้ากับประปาได้โดยตรง

(1.5) **พัดลมโจเจอร์ ตั้งไว้ 16,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโจเจอร์พร้อม ติดตั้ง จำนวน 8 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีใบพัดแบบ 3 ใบพัด
- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
- สวิตช์แบบโรตารี แยกอิสระจากตัวพัดลม
- สายลมแรงกระจายทั่วถึงสม่ำเสมอ ให้มีรัศมีกว้าง

(2) ทรัพย์สินโฆษณาและเผยแพร่ (410700) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
ทรัพย์สินโฆษณาและเผยแพร่ ดังรายการต่อไปนี้

(2.1) กล้องดิจิทัล ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องดิจิทัล
จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ความละเอียดการใช้งานไม่ต่ำกว่า 20 ล้านพิกเซล
- มีระบบแฟลชในตัว
- หน้าจอ LCD ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 นิ้ว
- ความไวแสง (ISO) Auto,100- 12,800 (ขยายได้ถึง 25,600)
- ความละเอียดหน้าจอไม่ต่ำกว่า 1,000,000 พิกเซล
- สามารถเชื่อมต่อสมาร์ตโฟนผ่าน wifi ได้
- สามารถถอดสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

(3) ทรัพย์สินทำงานบ้านงานครัว (410900) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
ทรัพย์สินทำงานบ้านงานครัวดังนี้

(3.1) เครื่องทำน้ำเย็น ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น
จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 6,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีก๊อกลง 1 หัว
- ระบบถังคว่ำ
- ระบายความร้อนด้วยระบบคอนเดนเซอร์มีพัดลมดูด
- มีขาตั้งในตัว

(3.2) อ่างล้างจาน 2 ช่อง ตั้งไว้ 8,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออ่างล้างจาน
2 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดหลุมลึกไม่ต่ำกว่า 21 เซนติเมตร 2 ช่อง
- มีที่פקงาน และชั้นวางอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้านล่าง
- วัสดุทำมาจากสแตนเลส มีส่วนประกอบพร้อมติดตั้ง
- สะดือสแตนเลสหลุมใหญ่ สามารถระบายน้ำได้ดี
- มีตะกร้ากรองเศษอาหาร
- มีขาตั้งในตัวพร้อมสายระบายน้ำทิ้ง

(4) ธุรภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) ตั้งไว้ 72,900 บาท

(4.1) คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 29,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 29,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน(8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

(2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

(3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีเป็นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานธุรภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

(4.2) เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ตั้งไว้ 19,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,600 บาท รายละเอียดดังนี้

เครื่องเดียวกัน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

(4.3) เครื่องสำรองไฟ ตั้งไว้ 3,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 3,700 บาท รายละเอียดดังนี้

- เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480)
- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

(4.4) คอมพิวเตอร์แบบพกพา ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 21,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง – สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

(2) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถตู้ เครื่องจักรกลขนาดใหญ่

(4) งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน (561000) จำนวน 30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

1.2 อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีและราชพิธี อำเภอน้ำพอง ตั้งไว้ 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ว่าการอำเภอน้ำพอง ภายใต้โครงการจัดงานรัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้ร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดี และรำลึกพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ที่มีต่อปวงชนชาวไทย ฯลฯตั้งงบประมาณตามหนังสืออำเภอน้ำพอง ที่ ขก

0418/1380 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง ขอส่งแผนงาน/โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปี
งบประมาณ 2560

งบดำเนินการ (530000) รวม 40,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย (532000) ตั้งไว้ 40,000 บาท

1.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)
ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.1 โครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ฯ (แผนพัฒนาสามปี) ตั้งไว้ 20,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการเย็บเล่มและเข้าปก ค่าถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นฯลฯหรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559

1.2 โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการจัดทำแผนชุมชน ตั้งไว้ 20,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 08*91.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

งบลงทุน รวม 4,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) ตั้งไว้ 4,000 บาท

(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน (410110) ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน แยกเป็น

(1.1) ตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ลักษณะเป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ฟุต
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 94 x 40 x 88 เซนติเมตร
- หน้าบานเลื่อนเป็นกระจก

งานบริหารงานคลัง รวมทั้งสิ้น 3,016,270 บาท

งบบุคลากร (520000) ตั้งไว้ 2,235,570 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) ตั้งไว้ 2,235,570 บาท

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 1,494,690 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองคลัง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมตลอดปี

2. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้ 70,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลังและหัวหน้าฝ่าย ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ 64) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 และบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล บัญชี 2 โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมตลอดปี

3. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 574,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมตลอดปี

4. ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมตลอดปี

งบดำเนินการ (530000)

หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ตั้งไว้รวม 700,800 บาท

ค่าตอบแทน (531000) ตั้งไว้ 250,800 บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) ตั้งไว้ 110,000 บาท

1.1 ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (310100) (กองคลัง) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาล ตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่มท.0809.3/ว 112 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2547 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนหรือประชาคม(กองคลัง) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนหรือประชาคมที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างไปปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(ฉบับที่3) พ.ศ. 2530 ข้อ 14 วรรคสองและข้อ 15 (ตามหนังสือสั่งการอำเภอหนองน้ำพอง ที่ ขก 0418/9501 ลว 17 ธันวาคม 2544

2. ประเภทค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อ (310400) (กองคลัง) ตั้งไว้ 70,800 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551

3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร (310500) (กองคลัง) ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของ พนักงานเทศบาลและผู้ที่มิสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย (532000) ตั้งไว้ 195,000 บาท แยกเป็น

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 105,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆแยกเป็น

(1.1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ (กองคลัง) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมโอนเงินผ่านบัญชี ค่าธรรมเนียมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะนี้ ฯลฯ เช่นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของพนักงานเทศบาล

(1.2) ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์ ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ

(1.3) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองคลัง) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมา ลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

2. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท (320300)

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียนการเข้าอบรมค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ค่าเบี้ยเลี้ยงพยานหรือผู้ต้องหา ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือ เงินรางวัล ค่าค่าใช้จ่ายเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน เงินช่วยเหลือพนักงานหรือลูกจ้างที่ต้องหาคดีอาญา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องรับ

โทรศัพท์ ถังดับเพลิง วิทยุสื่อสาร เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม เครื่องขยายเสียง รถยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน เทศบาล ฯลฯ

ค่าวัสดุ (533000) ตั้งไว้ 240,000 บาทเพื่อจ่ายเป็น

(1) วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เบิก เข็มหมุด น้ำดื่ม แผ่นยางรองตัด กระดาษ คาร์บอน ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตะแกรงวางเอกสาร ตะกล้าใส่ขยะ กัทเตอร์เล็กชนิดติดสันปก ป้ายจราจร ป้ายติดตั้งโต๊ะ ป้ายชื่อติดโต๊ะทำงาน ป้ายบอกทิศทาง ป้ายบอกสถานที่ ฯลฯ

(2) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลด ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก เบาะรถ ไชควง น็อตและ สกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กระจก ล้อเกียร์ หัวเทียน และอะไหล่เครื่องยนต์ต่างๆ ฯลฯ

(3) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน แก๊สหุงต้ม และน้ำมันไฮดรอลิกต่างๆ และสำหรับเครื่องมือเครื่องใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ พร้อมทั้งสนับสนุนผู้ประสบภัยแล้งเช่น รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ

(4) วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีบอร์ดเมาส์พริ้นเตอร์ โปรแกรม ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แสนคริกเก็ต (เครื่องบันทึกข้อมูล) ฯลฯ

หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)

ค่าสาธารณูปโภค (534000) ตั้งไว้ 15,000 บาท

1. ค่าโทรศัพท์ (340300) ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการให้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าเช่าอินเทอร์เน็ตรายเดือนและค่าสื่อสารอื่น ๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ

งบเงินอุดหนุน (560000)

เงินอุดหนุน (561000) ตั้งไว้ 35,000 บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

(1.1) อุดหนุน อบต. พังทวย ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ประสานงานข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างของท้องถิ่น เพื่อประสานงานระหว่างอำเภอ น้ำพองกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้รวม 44,900 บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม 44,900 บาท

1) ค่าครุภัณฑ์ (541000) ตั้งไว้ 44,900 บาท แยกเป็น

1.1 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (410100) ตั้งไว้ 15,000 บาท

(1) เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 8 ตัว ๆ ละ 1,875 บาท รายละเอียดดังนี้

- เป็นเก้าอี้แบบบุหนังเทียม มีล้อเลื่อน
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 575 x 560 x 910 มิลลิเมตร
- สามารถโยกเอน และหมุนได้รอบตัว
- สามารถปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้

1.2 ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) ตั้งไว้ 29,900 บาท แยกเป็น

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 22,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีเป็นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(2) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ราคา 7,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ

1200x4,800 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10

ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T

หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้

ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

*****\

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)

1. งานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) รวมทั้งสิ้น 660,000 บาท

งบดำเนินการ (530000) รวม 410,000 บาท

หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และ วัสดุ แยกเป็น

(2.1) ค่าตอบแทน (531000) จำนวน 300,000 บาท

(1.1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอปพร.และเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ เจ้าหน้าที่ตำรวจ และผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ ในการอำนวยความสะดวก และรักษาความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

(2.2) ค่าใช้สอย (532000) ตั้งไว้ 110,000 บาท

1.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300) ตั้งไว้ 110,000 บาท

(1.1) โครงการตั้งจุดตรวจและบริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนอื่นๆ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

(1.2) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในชุมชน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในการแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และค่าวัสดุงานจราจร เช่น สีสะท้อนแสง กระจกโค้ง ฯลฯ

(1.3) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(1.4) โครงการฝึกทบทวนและเพิ่มศักยภาพ อปพร. ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับโครงการฝึกทบทวนและเพิ่มศักยภาพ อปพร.

งบลงทุน รวม 150,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ (541000) ตั้งไว้ 150,000 บาท

(1) ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง (411100) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์อื่น ๆ แยกเป็น

(1.1) เครื่องช่วยหายใจแบบอัดอากาศ (SCBA) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจแบบอัดอากาศ (SCBA) จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 150,000 บาท รายละเอียดดังนี้

-ลักษณะทั่วไป เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้สวมใส่ขณะดำเนินการดับเพลิง และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุในอาคารที่เกิดเพลิงไหม้ หรือในบริเวณที่มีอากาศมีไม่เพียงพอต่อการหายใจหรือบริเวณที่มีก๊าซพิษที่เป็นอันตรายต่อระบบหายใจเป็นชุดเครื่องหายใจชนิดหน้ากากป้องกันก๊าซพิษพร้อมถังอากาศติดตัว (Self – Contained Breathing Apparatus : SCBA) :ซึ่งอุปกรณ์ในแต่ละชุดประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

หน้ากาก (Full Face Mask)

- 1) เป็นหน้ากากครอบปิดเต็มใบหน้า ขอบยางป้องกันอากาศรั่วซึม เป็นยางสังเคราะห์ EDP ทนความร้อนและสารเคมี สัมผัสนุ่มไม่ระคายผิวหนัง น้ำหนักเบาไม่เกิน 490 กรัม
- 2) ช่วงมองเป็นเลนขนาดใหญ่ มองได้รอบ 180 ทำจากพลาสติก Polycarbonate ทนแรงกระแทกและความร้อนสูงเคลือบแข็งที่ผิวทั้งด้านในและด้านนอก ป้องกันการเกิดรอยขีดข่วนโดยง่าย
- 3) หน้ากากครอบปากจมูกด้านในช่วยป้องกันการเกิดฝ้า (Anti Fog) และช่วยให้เสียงพูดของผู้สวมใส่ชัดเจนขึ้น โดยมี ชุดให้เสียงผ่าน (Voice Mitter) 2 ชุด
- 4) สารรัดหน้ากาก ออกแบบเป็นลักษณะตาข่ายคลุมผม วัสดุโพลีเอสเตอร์ ซึ่งทนไฟและแรงดึงสูงน้ำหนักเบา ทอเข้ารูปศีรษะช่วยให้รู้สึกสบายและสวมหมวกหรืออุปกรณ์ต่างๆ ได้โดย มีสายยึดด้านบนและด้านข้าง รวม ๓ จุด สามารถปรับให้กระชับและถอดได้รวดเร็วโดยไม่ดึงเส้นผม
- 5) หน้ากากมีตัวต่อเชื่อมตัวควบคุมการหายใจ (Regurater Demand Valve) แบบใช้เช็วหมุน และวาล์วหายใจออกที่ต้านทานแรงดันอากาศเข้าทำหายใจได้สะดวก

ชุดสายสะพาย (Harness&Back Frame)

- 1) โครงสายสะพายหลังผลิตจากวัสดุใยสังเคราะห์เบาสามารถปรับให้เหมาะกับสรีระผู้สวมใส่ มีบุเสริมที่เบาะด้านหลังสายสะพาย ๒ เส้น
- 2) เสริมเบาะนุ่มบริเวณสายคาดบ่า สายคาดเอว มีหัวเข็มขัดสามารถปลดได้รวดเร็ว สายรัดถึงทำจากวัสดุกันไฟ สามารถปรับได้โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือ มีมาตรวัดปริมาณอากาศสามารถเรืองแสงในที่มืดได้
- 3) ชุดสะพายหลังได้รับมาตรฐาน EN 137 หรือเทียบเท่า

ถังอากาศ (Cylinder)

- 1) ผลิตจากวัสดุคอมโพสิตเส้นใยคาร์บอน (Carbon Fiber) มีคุณสมบัติแข็งแรง น้ำหนักเบาไม่ผุกร่อน
- 2) บรรจุอากาศที่แรงดัน ไม่น้อยกว่า 300 บาร์ (4,500 PSI) ขนาดถังไม่น้อยกว่า 6.8 ลิตร(น้ำ) ปริมาณอากาศไม่น้อยกว่า 2,040 ลิตร
- 3) ใช้หายใจได้ไม่น้อยกว่า 45 นาที ที่อัตราหายใจ 40 ลิตร/นาที
- 4) ชุดวาล์วของถังอากาศได้มาตรฐาน EN มีระบบเซฟตี้ล๊อค ป้องกันการหมุนปิดเองโดยไม่ตั้งใจ

ชุดลดแรงดัน (Reducer)

- 1) ผลิตจากทองเหลืองชุบนิเกิล ติดตั้งด้านล่างของชุดสเปซ สามารถประกอบได้รวดเร็วโดยไม่ต้องใช้เครื่องมือลดแรงภายในถังจาก 300 บาร์ ให้เหลือ 6-11 บาร์ (4,500 PSI ให้เหลือ 110 PSI)
- 2) มีเซฟตี้วาล์วหากระบบลดแรงดันเสียหาย แรงดันในถังจะระบายออกไปโดยไม่ทำอันตรายต่อผู้ใช้งาน

ชุดควบคุมแรงดัน (Regulator)

- 1) ติดตั้งกับหน้ากากข้อต่อแบบเขียวหมุนป้องกันการหลุดจากหน้ากากได้ง่าย หากถูกระแทกหรือเกี่ยวขณะปฏิบัติงาน
- 2) ระบบจ่ายอากาศแบบอัตโนมัติเมื่อหายใจครั้งแรก และตามปริมาณการหายใจโดยสามารถจ่ายได้สูงสุดที่ 500 ลิตร/นาที และควบคุมแรงดันภายในหน้ากากเพื่อไม่ให้อากาศพิษภายนอกซึมรั่วเข้ามาได้ (Positive Pressure Demand)
- 3) ปุ่มจ่ายอากาศสำรอง (By Pass) สำหรับจ่ายอากาศตามปริมาณที่ต้องการจ่ายตลอดเวลา
- 4) มีปุ่มจ่ายอากาศชั่วคราว (Air-Saver Switch) เพื่อประหยัดอากาศในขณะถอดหน้ากากโดยไม่ต้องปิดวาล์วถังอากาศ

ระบบเตือนสัญญาณเตือน (Alarm Warning Device)

- 1) มีสัญญาณเตือนเป็นเสียงนกหวีด เมื่ออากาศในถังปริมาณน้อย ประมาณ 20-25% ปริมาณน้อยที่แรงดัน 50-55 bar X หรือประมาณ 7-10 นาที โดยสัญญาณจะเตือนจนอากาศในถังหมดหรือปิดวาล์ว
- 2) จะมีสัญญาณเมื่อเริ่มเปิดวาล์วถังอากาศเพื่อใช้งาน เป็นการทดสอบระบบก่อนการใช้งานว่าปกติและจะหยุดเมื่อวาล์วเต็มที่แล้ว

รายละเอียดอื่นๆ

1) ชุดเครื่องช่วยหายใจแบบอึดอากาศ น้ำหนักทั้งชุดไม่เกิน 11 กิโลกรัม
2) มีกระเป๋าบรรจุเครื่องช่วยหายใจเป็นพลาสติกห่อขึ้นรูปป้องกันการกระแทก มีแถบสะท้อนแสงติดที่กล่อง

- 3) จัดดำเนินการขออนุญาตมิซึ่งไปครอบครองยุทธภัณฑ์ให้
- 4) มีศูนย์บริการซ่อมและอะไหล่
- 5) มีช่างเทคนิคแนะนำการฝึกการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน
- 6) มีคู่มือภาษาไทย และ อังกฤษ
- 7) รับประกันสินค้าจากความผิดพลาดในการผลิตอย่างน้อย 1 ปี

งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน (561000)	ตั้งไว้	100,000 บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

1.1 อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น ตั้งไว้ 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นงบประมาณสนับสนุน แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่นตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่นที่ ขก 0017.2/(ศอ.ปส.จ.ขก.)/ว 8096 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2559

1.2 อุดหนุนที่ว่าการอำเภอน้ำพอง ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นงบประมาณสนับสนุน แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ้ำพอง ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งงบประมาณตามหนังสืออำเภอ้ำพอง ที่ ขก 0418/1380 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง ขอส่งแผนงาน/โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ 2560

2.ด้านบริการชุมชนและสังคม(00200)

แผนงานการศึกษา (00210)

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รวมทั้งสิ้น 17,954,194 บาท

งบบุคลากร (520000) รวม 7,573,180 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) ตั้งไว้ 7,573,180 บาท

1. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) (กองการศึกษา,รร.เทศบาลฯ, สพด.) ตั้งไว้ 4,684,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาและ พนักงานเทศบาล และครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ ศูนย์ พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศและอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 4,684,120 บาท

2. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) (รร.เทศบาลฯ) ตั้งไว้ 134,400 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ค่าวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ ค่าวิทยฐานะชำนาญการ ค่าตอบแทนรายเดือนชำนาญการพิเศษให้แก่ ข้าราชการการครูสังกัดโรงเรียนเทศบาลตำบลน้ำพอง โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 134,400 บาท

3. ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 2,479,440 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ,พนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษา และค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน การสอน โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 2,479,440 บาท

4. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 275,220 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ,พนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษา และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของบุคลากรสนับสนุนการสอน โดยคำนวณตั้งจ่ายรวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 275,220 บาท

งบดำเนินการ (530000) ตั้งไว้ 8,470,614 บาท

- หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

1.1 ค่าตอบแทน (531000) ตั้งไว้ 291,220 บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาล ตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท.0809.3 /ว 112 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2547 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการ

กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ประเภทค่าเช่าบ้าน /ค่าเช่าซื้อ (310400) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 36,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ของพนักงานเทศบาลตามสิทธิ ที่เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551

3. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร (310500) ตั้งไว้ 55,220 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

1.2 ค่าใช้สอย(532000) จำนวน 4,812,394 บาท แยกเป็น

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) (กองการศึกษา) จำนวน 1,920,000 บาท แยกรายละเอียดเป็น

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่าง ๆ ของข้าราชการ พนักงานจ้างของกองการศึกษา และสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลลำน้ำพอง และรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะนี้ ฯลฯ

(2) ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ ค่าเย็บหนังสือ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือต่าง ๆ ถ่ายเอกสารสี ค่าเข้าปกหนังสือเพื่อการเรียนการสอน สำหรับนักเรียน ใบความรู้ หรือค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง

(3) ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ในโรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ และรายการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ

(4) ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่ง นักเรียน ตั้งไว้ 1,050,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่ง นักเรียน ของโรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์

(5) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ป้ายประกาศ การจัดพิมพ์แผ่นพับ ป้ายไวเนล หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อเผยแพร่กิจกรรม ข่าวสาร ต่าง ๆ ของโรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์

(6) ค่าจ้างเหมา/ขนย้าย/รื้อถอน/ติดตั้งวัสดุครุภัณฑ์โรงเรียน ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขนย้าย/รื้อถอน/ติดตั้งโรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง

(7) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 600,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก , จ้างเหมาบริการทำความสะอาดโรงเรียนเทศบาลฯ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์ ค่าระวางบรรทุก ค่าขนย้าย ค่าซักฟอก และค่าบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรอง และพิธีการ(32000) ตั้งไว้ 20,000 บาท

(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

3. ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 2,822,394 บาท (320300)

3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนการเข้าอบรม ค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่ พนักงานเทศบาล บุคลากรกองการศึกษาและลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

3.2 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนเทศบาลฯ+ศพด.) ตั้งไว้ 2,742,394 บาท แยกเป็น

(1) ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน	1,426,600	บาท
(รร.เทศบาล 217 คน*200 วัน* 20 บาท)			
(ศพด. 2 ศูนย์ 114 คน *245 วัน * 20 บาท)			
(2) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	เป็นเงิน	20,000	บาท
(3) ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (WIFI)	เป็นเงิน	7,200	บาท
(4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน	เป็นเงิน	50,000	บาท
(5) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	เป็นเงิน	100,000	บาท
(6) ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	เป็นเงิน	21,000	บาท
-	โรงเรียน	15,000 บาท	
-	ครูแกนนำโรงเรียนละ 1 คน ๆ ละ	3,000 บาท	
-	เจ้าหน้าที่ อปท. ๆ ละ 1 คน ๆ ละ	3,000 บาท	
(7) ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนที่ยากจน ระดับ ป.1-ป.6	เป็นเงิน	66,000	บาท
(อัตราคนละ 500 บาท/คน/ภาคเรียน) 165 คน * 40/100			

(8) ค่าจัดการเรียนการสอน	เป็นเงิน	401,900	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ระดับอนุบาล คนละ 850 บาท/ภาคเรียน (52 คน * 850 บาท /2 ภาคเรียน= 88,400 บาท) - ระดับประถมศึกษา คนละ 950 บาท/ภาคเรียน (165 คน * 950 บาท /2 ภาคเรียน= 313,500 บาท) 			
(9) รายหัวส่วนเพิ่ม (TOP UP)	เป็นเงิน	82,500	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ระดับประถมศึกษาคนละ 250 บาท /ภาคเรียน (165 คน * 250 บาท *2 ภาคเรียน) 			
(10) ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน	122,084	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ระดับอนุบาล คนละ 200 บาท/ปี * 52 คน = 10,400 บาท - ประถมศึกษาปีที่ 1 คนละ 561 บาท/ปี * 19 คน = 10,659 บาท - ประถมศึกษาปีที่ 2 คนละ 605 บาท/ปี * 32 คน = 19,360 บาท - ประถมศึกษาปีที่ 3 คนละ 622 บาท/ปี * 31 คน = 19,282 บาท - ประถมศึกษาปีที่ 4 คนละ 653 บาท/ปี * 28 คน = 18,284 บาท - ประถมศึกษาปีที่ 5 คนละ 785 บาท/ปี * 27 คน = 21,195 บาท - ประถมศึกษาปีที่ 6 คนละ 818 บาท/ปี * 28 คน = 22,904 บาท 			
(11) ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน	เป็นเงิน	74,750	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ระดับอนุบาล คนละ 100 บาท/ภาคเรียน *52 คน - ระดับประถมศึกษา คนละ 195 บาท/ภาคเรียน *165 คน 			
(12) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เป็นเงิน	75,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ระดับอนุบาล คนละ 300 บาท/ปี *52 คน - ระดับประถมศึกษา คนละ 360 บาท/ภาคเรียน *165 คน 			
(13) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน	101,560	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ระดับอนุบาล คนละ 215บาท/ภาคเรียน *52 คน - ระดับประถมศึกษา คนละ 240 บาท/ภาคเรียน *165 คน 			

(14) ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวสำหรับ สพด 2 ศูนย์ เป็นเงิน 193,800 บาท

(จำนวน 114 คน * 1,700 บาท ต่อคนต่อปี)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

4. ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ (320400) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงาน และอาคารสถานที่ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอน ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่โดยรอบ กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนเทศบาลตำบลน้ำพอง ฯลฯ

1.3 ค่าวัสดุ (533000) (กองการศึกษา/ ร.ร./สพด.) จำนวน 320,000 บาท แยกเป็น

1.วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้

ต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เป๊ก เข็มหมุด น้ำดื่ม แผ่นยางรองตัด กระดาษคาร์บอน ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตะแกรงวางเอกสาร ตะกล้าใส่ขยะ กัทเตอร์ เล็คชินติดสันปก ป้ายจราจร ป้ายติดตั้งโต๊ะ ป้ายชื่อติดโต๊ะทำงาน ป้ายบอกทิศทาง ป้ายบอกสถานที่ ฯลฯ

2. วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ผ้าห่มปลอกหมอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน

3. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ เทปบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี แฟร็กโครฟี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม การจัดทำสปอร์ตโฆษณา การจ้างโฆษณาทางสถานีวิทยุกระจายเสียง

4. วัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายที่จำเป็นที่ต้องใช้ประกอบการเรียนการสอน เช่น ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536

5. วัสดุกีฬา (331300) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุและอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ตาข่าย ลูกบาสเกตบอล ลูกตะกร้อ ฯลฯ

6. วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีบอร์ด เม้าส์ พรินเตอร์ โปรแกรม ดับเบิ้ลคลิกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แฮนด์สก็คเก็ต (เครื่องบันทึกข้อมูล) ฯลฯ

7. วัสดุการศึกษา (331500) ตั้งไว้ 40,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ เพื่อการศึกษาแก่โรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ เช่น แพงหนังสือ (เล็ก) ที่วางหนังสือปรับระดับ ฟันจำลองขนาดเล็ก ร่างกายจำลองขนาด “10” ชุดคำตรงข้าม ชุดรูปสัตว์คิดแม่เหล็ก หนังสือชุดอิสปและนานาชาติ สีเทียนขนาดจัมโบ้ สีเทียนกล่องเหล็ก สีโปสเตอร์ชุดจิตรกรน้อย สีไม้ยาว 12 สี ดินน้ำมันไร้สาร เกมฝึกกล้ามเนื้อมือ ชุดสัตว์ ลูกบดอนุบาล 60 เม็ด(มี 6 ทรง) ค้อนตอกเตียงนอน ค้อนตอกลูกกลิ้ง ชุดร้อยรูปทรงเลขาคณิต ฯลฯ

1.4 ค่าวัสดุอื่นๆ (317000) (ร.ร./ศพด./ร.ร.สังกัด สพฐ. 6 แห่ง) ตั้งไว้ 2,657,000 บาท แยกเป็น

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 2,439,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ นักเรียนโรงเรียนเทศบาลฯ นักเรียนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ขอนแก่น เขต 4 จำนวน 6 โรงเรียน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 218,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ นักเรียนโรงเรียนเทศบาลฯ นักเรียนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ขอนแก่น เขต 4 จำนวน 6 โรงเรียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.5 ค่าสาธารณูปโภค (534000) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 390,000 บาท แยกเป็น

1. ค่าไฟฟ้า (340100) ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า โรงเรียนเทศบาลฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

2. ค่าน้ำประปา (340200) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา โรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 ศูนย์ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

3. ค่าโทรศัพท์ (340300) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ภายในโรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

4. ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม (340400) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมทั้งอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบลงทุน (410100) (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 438,400 บาท

หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

หมวดค่าครุภัณฑ์ (410000)

ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (410100) ตั้งไว้ 107,800 บาท แยกเป็น

(1) เครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ 92,800 บาท เพื่อใช้จ่ายจัดซื้อเครื่องปรับอากาศของโรงเรียนเทศบาลฯ/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสูง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสือเต้น จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 23,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง มีระบบฟอกอากาศ 9.17 ขนาด 18,000 BTU ติดฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 ราคาที่กำหนดเป็นราคาพร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 2134-2545 และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5

- เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ ที่สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

(2) ตู้เก็บเอกสาร(ตู้เหล็กแบบ 2 บาน) ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 7,500 บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 91.40 ซม.x ลึก 45.70 ซม.x สูง 183.00 ซม.

ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) ตั้งไว้ 30,600 บาท แยกเป็น

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ในขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12

นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth

(2) เครื่องปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ขาว/ดำ ตั้งไว้ 9,600 บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์
ในกองการศึกษา เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ราคา 9,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง
เดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250

แผ่น

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559

หมวดที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (420000) ตั้งไว้ 300,000 บาท แยกเป็น

(1) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ปรับปรุงภูมิทัศน์ของกองการศึกษา โรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสูง และศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสือเต้น

(2) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ ตั้งไว้ 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบของโรงเรียนเทศบาลลำน้ำพอง
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุต ที่มท .0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

งบเงินอุดหนุน (560000) (กองการศึกษา) จำนวน 1,472,000 บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) ตั้งไว้ 1,472,000 บาท แยกเป็น

1.1 อุดหนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) ตั้งไว้ 1,472,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในเขตเทศบาลที่สังกัด สพฐ. ขอนแก่น เขต 4 ทั้ง 6 โรงเรียน แยกเป็น

1. โรงเรียนบ้านดั่งหนองหญ้าร้างกา จำนวน 58 คน x20 บาท x 200 วัน รวม 232,000 บาท

2. โรงเรียนบ้านห้วยไผ่หนองโน จำนวน 86 คน x20 บาท x200 วัน รวม 344,000 บาท

3. โรงเรียนโคกสูงกุดน้ำใส จำนวน 94 คน x20 บาท x200 วัน รวม 376,000 บาท

4. โรงเรียนบ้านคำมิด จำนวน 23 คน x20 บาท x200 วัน รวม 92,000 บาท

5. โรงเรียนบ้านหนองหารจาง จำนวน 41 คน x20 บาท x200 วัน รวม 164,000 บาท

6. โรงเรียนบ้านห้วยเสือเต็น จำนวน 66 คน x20 บาท x200 วัน รวม 264,000 บาท

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

2. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) รวมทั้งสิ้น 236,000 บาท

งบดำเนินการ (530000) รวม 236,000 บาท

ค่าใช้จ่าย (532000) จำนวน 236,000 บาท

1. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

(รร./ศพด. 2 ศูนย์) ตั้งไว้ 236,000 บาท เพื่อจ่ายปีน

(1) โครงการวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560 ของเทศบาลตำบลลำน้ำพอง ได้แก่ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียดในโครงการฯลฯ

(2) โครงการวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ วันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหารสำหรับแขกผู้มาร่วมงาน ค่าพวงมาลัย ค่าเกียรติบัตรสำหรับแม่ดีเด่น ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยเสือเต้น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสูง

(3) โครงการวันทอดเทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันทอดเทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมทอดเทียนเข้าพรรษา ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยเสือเต้น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสูง

(4) โครงการวันไหว้ครู ตั้งไว้ 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันไหว้ครู สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยเสือเต้น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสูง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่นพับ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

(5) โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง ค่าบัตรผ่านประตู ค่าบำรุงสถานที่ ค่าอาหารกลางวัน และ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

(6) โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยเสือเต้น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสูง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่นพับ ค่าวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(7) โครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยเสือเต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสูง เช่น ค่าแผ่นพับ ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ วัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	รวมทั้งสิ้น	5,509,000	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	2,543,000	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	ตั้งไว้	2,543,000	บาท

(1) ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 1,500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. กำหนด

(2) ประเภทเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เงินค่าตอบแทนรายเดือน (220300) จำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ที่ได้รับเงินค่าประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือที่ มท 0809.3/ว652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่องประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่7) เงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองเพื่อจ่ายให้กับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อัตราเดือนละ 3,500

(3) ประเภทเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(220300) ตั้งไว้ 36,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข และ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปที่ได้รับเงินค่าประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่องประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)เงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เพื่อจ่ายให้กับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อัตราเดือนละ 1,500 บาท

(4) ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 800,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองสาธารณสุข

(5) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 165,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองสาธารณสุข

2. งบดำเนินการ (530000)

รวม 2,424,000 บาท

2.1)หมวดค่าตอบแทน (531000)

ตั้งไว้ 224,000 บาท แยกเป็น

(1) ประเภทค่าตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (310100) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล, พนักงานครูเทศบาล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้างของเทศบาล ตามหนังสือที่ มท 0809.3/ว 380 ลว 26 ก.พ. 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2)ประเภทค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ (310400) ตั้งไว้ 114,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด

(3) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 30,000บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด

(2.2) ค่าใช้สอย (532000) ตั้งไว้ 1,760,000 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)ตั้งไว้ 1,040,000 บาท แยกเป็น

(1.1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม เช่นค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆของข้าราชการ พนักงานจ้างของสาธารณสุขเทศบาลตำบลลำน้ำพอง

(1.2)ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บและเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ณรงค์ต่างๆ และอื่นๆ

(1.3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลหรือเอกชนในการบริการจัดการขยะ ตั้งไว้ 1,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานขับรถขนขยะ, พนักงานประจำรถขยะ, พนักงานขับรถยนต์กู้ชีพ, ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนในการบริหารจัดการระบบการบริหารขยะทั้งระบบ เช่น ค่าจ้างเหมาฝังกลบ ค่าจ้างเหมาขุดบ่อขยะ ค่าจ้างเหมาการจัดการคัดแยกขยะ ค่าจ้างเหมาบุคคลจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะ

(2) ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200) ตั้งไว้ 30,000 บาท แยกเป็น

(2.1) ค่ารับรอง (320200) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4 / ว. 2381 ลงวันที่ 28กรกฎาคม 2548

(3) ใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300) ตั้งไว้ 590,000 บาท แยกเป็น

(3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร(00221)

ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ/พนักงานของเทศบาล

(3.2) โครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เทศบาลตำบลลำน้ำพอง (กองสาธารณสุข)

ตั้งไว้ 320,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมทบทวนความรู้การดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น และทักษะการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.4/ว 1562 ลว 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3.3) โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคระบาด ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมโครงการ ค่าดำเนินการควบคุมป้องกันโรคระบาดต่างๆ ค่าจัดซื้อวัสดุเคมีภัณฑ์ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน สำหรับอบรม. ผู้นำชุมชนและผู้เข้าร่วมรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคและวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นใช้ในการดำเนินงาน

(3.4)โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารจัดการขยะ ตั้งไว้ 150,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคณะกรรมการบริหารจัดการขยะ คณะกรรมการชุมชนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่เทศบาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก และค่าทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 100,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, รถยนต์กู้ชีพ, รถไถ, รถยนต์บรรทุกขยะ, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องฟั่นยุงและรถจักรยานยนต์ ฯลฯ

(2.3) ค่าวัสดุ (533000) ตั้งไว้ 440,000 บาท แยกเป็น

(1) วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้

ต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เป็ก เข็มหมุด น้ำดื่ม แผ่นยางรองตัด กระดาษคาร์บอน ตรายาง ชอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตะแกรงวางเอกสาร ตะกล้าใส่ขยะ กัทเตอร์เล็กชนิดติดสันปก ป้ายจราจร ป้ายติดตั้งโต๊ะ ป้ายชื่อติดโต๊ะทำงาน ป้ายบอกทิศทาง ป้ายบอกสถานที่ ฯลฯ

(2) วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ แข่ง ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ปลอกหมอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ ถาด เสิร์ฟ จานรองแก้ว ฯลฯ

(3) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ดับลูกปืน น้ำมันเบรก เบาะรถ ไช้ควง น็อตและ สกรู กระจกมองข้าง รถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ พิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย กระจก ล้อคเกียร์ หัวเทียน ที่ปัดน้ำฝน และอะไหล่เครื่องยนต์ต่างๆ ฯลฯ

(4) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซิน จาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด และน้ำมันไฮโดรลิก ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์กู้ชีพ, รถยนต์บรรทุกขยะ, เครื่องฟั่นยุงและรถจักรยานยนต์ ฯลฯ

(5) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น น้ำยาฆ่าเชื้อเพื่อควบคุมโรค ทรายอะเบท ยาพ่นกำจัดแมลงยุง ถุงมือหนัง ถุงมือยาง ผ้าปิดจมูก ค่าตรวจสอบตัวอย่างคุณภาพน้ำอุปโภคและบริโภคในชุมชน และอุปกรณ์ตรวจวัดระดับน้ำตาลในเลือด ฯลฯ

(6) วัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่ใช้ปฏิบัติงานของพนักงานเก็บขยะ เช่น ชุดเก็บขยะ ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เช่า (รองเท้าบู๊ต) ฯลฯ

(7) วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีบอร์ด เมาส์พรีนเตอร์ โปรแกรม ดับเบิ้ลคลิกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ไดร์ (เครื่องบันทึกข้อมูล) ฯลฯ

3. งบลงทุน ตั้งไว้ 412,000 บาท

- หมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

หมวดค่าครุภัณฑ์

(1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ NETWORK จำนวน 1 เครื่องๆละ 12,000 บาทใช้ในงานสำนักงาน กองสาธารณสุข

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600×600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Mememory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interfece) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

-สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2559 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

หมวดที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(1) โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อ

จ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ รวมทั้งจัดหาเครื่องออกกำลังกาย ให้เป็น ศูนย์กลางรวมกิจกรรม เป็นผู้สูงอายุ ผู้พิการ เทศบาลตำบลลำน้ำพอง ได้มาออกกำลังกาย พื้นฟูสมรรถภาพ ส่งเสริมศักยภาพ แสดงศักยภาพ กิจกรรมสันตนาการ รวมไปถึงเป็นสำนักงานให้เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัคร ดูแลผู้สูงอายุเทศบาลตำบลลำน้ำพอง

4. งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 130,000 บาท

ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610400)

(1) อุดหนุนกลุ่ม อสม. ตั้งไว้ 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม)จำนวน 13 ชุมชน ะละ 10,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)	รวมทั้งสิ้น	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน (561000)	ตั้งไว้	50,000 บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

1.1 อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองน้ำพอง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ฯ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์และผู้ติดเชื้อ เอช.ไอ.วี. อำเภอหนองน้ำพอง ตั้งงบประมาณตามหนังสืออำเภอหนองน้ำพอง ที่ ขก 0418/1380 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง ขอส่งแผนงาน/โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ 2560

แผนงานเคหะและชุมชน (00240)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) รวมทั้งสิ้น 8,754,736 บาท

งบบุคลากร (520000) รวม 2,529,480 บาท

(1) หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) ตั้งไว้ 2,529,480 บาท

1.1 ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) ตั้งไว้ 1,164,480 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ตามประกาศและอัตราที่ ก.ท. กำหนด

1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้ 170,400 เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ/หัวหน้าฝ่ายการโยธา/เงินค่าตอบแทนรายเดือน แยกเป็น

(1) เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล (220300) จำนวน 103,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับ 8 เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯและหัวหน้าฝ่ายการโยธา ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ 64) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 103,200 บาท

(2) เงินตอบแทนพิเศษ ตั้งไว้ 67,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับ 8 อัตราเดือนละ 5,600 บาท รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณทั้งสิ้น 67,200 บาท

1.3 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220400) ตั้งไว้ 399,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในกองช่าง จำนวน 2 อัตรา

1.4 ประเภทค่าจ้างชั่วคราว ตั้งไว้ 795,000 บาท แยกเป็น

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 723,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง

(2) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง

งบดำเนินการ (530000) รวม 2,355,370 บาท

ค่าตอบแทน (531000) ตั้งไว้ 230,000 บาท แยกเป็น

1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) ตั้งไว้ 110,000 บาท แยกเป็น

(1.1) **ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (310100) ตั้งไว้ 100,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาล ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(1.2) **ค่าตอบแทนตรวจแบบแปลน (310100) ตั้งไว้ 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2535 ตามมาตรา 64 ทวิ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหักเงินค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน ก่อสร้างตัดแปลงอาคารที่ได้รับจากผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งตามมาตรา 39 ทวิไว้ได้ไม่เกินร้อยละสิบของเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าว เพื่อนำมาจัดสรรเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร นายช่างและนายตรวจได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในเทศบัญญัติท้องถิ่น

2. **ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310200) ตั้งไว้ 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

3. **ประเภทค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อ (310400) ตั้งไว้ 80,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551

4. **ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 30,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด

ค่าใช้จ่าย (532000) ตั้งไว้ 1,573,370 บาท แยกเป็น

1. **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 371,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆแยกเป็น

(1) **ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมเช่นค่าธรรมเนียมรถยนต์จักรยานยนต์ ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการดำเนินคดีความของเทศบาล ที่จะต้องชำระตามกฎหมายรวมถึงค่าธรรมเนียมในการระวางชี้แนวเขตที่ดิน กรรมที่ดิน และค่าลงทะเบียน และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะนี้ ฯลฯ เช่นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของพนักงานของเทศบาลเทศบาลตำบลลำน้ำพอง

(2) **ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือถ่ายแบบแปลนแผนที่และพิมพ์เขียว ตั้งไว้ 5,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกสมุดต่างๆ เช่น แบบแปลน ประมวลการ เอกสารอื่นๆ และถ่ายเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางราชการ

(3) ค่าจ้างเหมาแรงงานต่างๆ ตั้งไว้ 336,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น พนักงานสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก บำรุงรักษาและดูแลต้นไม้ ตัดหญ้า ถางป่า กำจัดวัชพืช ปลูกต้นไม้ ตัดหญ้า ตัดต้นไม้ และทำความสะอาดคูแบบบำรุงรักษาสวนสาธารณะบึงปากถุงเทียว และที่สาธารณะประโยชน์ ค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ฯลฯ เป็นต้น

2. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300) ตั้งไว้ 30,000 บาท แยกเป็น

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียนการเข้าอบรมค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่ พนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 1,172,370 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น โต๊ะเก้าอี้ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินถาวร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งหมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อการปรับปรุงซ่อมแซมทรัพย์สินถาวร ที่เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานหรือเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินหรือยืดอายุการใช้งาน รวมทั้งรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ เป็นต้น

ค่าวัสดุ (533000) ตั้งไว้ 335,000 บาท

1. ค่าวัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เป็กรู เจ็มหมุด น้ำดื่ม แผ่นยางรองตัด ตะแกรงวางเอกสาร ตะกร้าใส่ขยะ คัทเตอร์ แล็คซิ่งติดสันปก ป้ายจราจร ป้ายติดตั้งโต๊ะ ป้ายชื่อติดตั้งโต๊ะทำงาน ป้ายบอกทิศทาง ป้ายบอกสถานที่ ฯลฯ

2. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟ เจ็มขั้วรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ลูกถ้วยสายอากาศ คอนเดนเซอร์เบรกเกอร์ มูฟวิ้งคอยล์ สตาร์ทเตอร์ บัลลาร์ดสายอากาศ ลำโพง ใส้สปอร์ตไรด์ อุปกรณ์ระบบเสียงตามสาย ถ่านวิทยุ สื่อสาร เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โมโคโฟน ฯลฯ

3. วัสดุก่อสร้าง (330600) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์สีแปรงทาสีอิฐหินทรายปูนซีเมนต์ปูนขาวสังกะสีกิมชะแลงจอบเสียมสิ่วเลื่อยค้อน ตีตะปูตะปูขนาด

ต่าง ๆ ดังเป่าร้านเหล็กลวดผูกเหล็กลวดเชื่อมหัวเชื่อมไฟฟ้าหัวเชื่อมแก๊สลมแก๊สหุงต้มเหล็กเส้นเหล็กต่าง ๆ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

4. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เบาะรถ หัวเทียน ไขควง น็อต สกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัยอะไหล่รถยนต์ต่างๆ ฯลฯ

5. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน แก๊สหุงต้ม และน้ำมันไฮโดรลิก ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ที่ใช้ประจำภายในกองช่าง เช่น รถเกียร์ รถกระเช้า ฯลฯ

6. วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 20,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีบอร์ด เมาส์ พรินเตอร์ โปรแกรม ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แชนดิสก์ไดท์(เครื่องบันทึกข้อมูล) ฯลฯ

7. วัสดุอื่นๆ (วัสดุสำรวจ) (331700) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำรวจ และเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น บันไดคลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ตลับเมตรเทปวัดระยะ และอื่นๆ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค (534000) ตั้งไว้ 217,000 บาท แยกเป็น

1. ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าห้วยเสือเต้น ตั้งไว้ 217,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ชุมชนห้วยเสือเต้น หมู่ที่ 3 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

หมวดเงินอุดหนุน (560000) รวม 3,861,986 บาท

เงินอุดหนุน (561000) ตั้งไว้ 3,861,986 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

1. เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอป่าพองในการขยายเขตไฟฟ้า ตั้งไว้
3,861,986 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอป่าพองในการขยายเขตไฟฟ้าภายในเขตเทศบาลตำบลป่าพอง

งบลงทุน ตั้งไว้รวม 7,900 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ (541000) จำนวน 7,900 บาท

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 7,900 บาท แยกเป็น

1.1 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ตั้งไว้ 7,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) รายละเอียดดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250

แผ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)	รวมทั้งสิ้น	1,224,000	บาท
งบดำเนินการ (530000)	รวม	1,100,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย (532000)	ตั้งไว้	1,100,000	บาท

1. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) (สำนักปลัด) ตั้งไว้ 1,100,000 บาท

1.1 โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวอบอุ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลน้ำพอง เช่นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม วิทยากร และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการอบรม ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่นที่ ขก. 0004/ว 14931 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2552

1.2 โครงการศึกษาดูงานคณะกรรมการชุมชนเทศบาลตำบลน้ำพอง ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึกและค่าทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.3 โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ จบ. ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของช่วยเหลือผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ จบ. ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และจัดซื้อแบบสอบถาม ในการเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องที่สุด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลน้ำพอง ตั้งไว้ 450,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก และค่าทัศนศึกษาดูงานเช่นค่าพาหนะเดินทางค่าที่พัก ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1.5 โครงการอบรมเด็กและเยาวชน ตั้งไว้ 50,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก และ ค่าทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรมและทัศนศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1.6 โครงการกีฬาพื้พองเกมส์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาน้ำพองเกมส์ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำดื่ม ค่าชุดกีฬาในการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1.7 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหายเสพติด ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรมและบำบัดฟื้นฟู ผู้ที่ติดยาเสพติด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

งบลงทุน รวม 14,000 บาท

(1) ค่าครุภัณฑ์ (541000) ตั้งไว้ 14,000 บาท

(1.1) ครุภัณฑ์สำนักงาน (410110) ตั้งไว้ 4,000 บาท แยกเป็น

(1) ตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 1 หลัง รายละเอียดดังนี้

(1.1) ตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บ

เอกสาร จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 4,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ลักษณะเป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 ฟุต

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 94 x 40 x 88 เซนติเมตร

- หน้าบานเลื่อนเป็นกระจก

(1.2) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (410700) ตั้งไว้ 10,000 บาท แยกเป็น

(1) กล้องดิจิทัล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องดิจิทัลจำนวน

1 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)

- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซนเซอร์ภาพ (Image Sensor)

- มีระบบแฟรชในตัว

- สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อ

ต้องการเปลี่ยน

- สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

- มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 110,000 บาท

เงินอุดหนุน (561000) ตั้งไว้ 110,000 บาท

(1) อุดหนุนส่วนราชการ(610200) ตั้งไว้ 60,000 บาท แยกเป็น

1.1 อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาน้ำพองเกมส์ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน

ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ น้ำพอง ตามโครงการแข่งขันกีฬาน้ำพองเกมส์ ครั้งที่ 19 ตั้งงบประมาณตามหนังสืออำเภอ น้ำพอง ที่ ขก 0418/1380 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง ขอส่งแผนงาน/โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ 2560

1.2 อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานศูนย์ดำรงธรรม ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ น้ำพอง ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนงานศูนย์ดำรงธรรม ตั้งงบประมาณตามหนังสืออำเภอ น้ำพอง ที่ ขก 0418/1380 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง ขอส่งแผนงาน/โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ 2560

(2) เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610300) ตั้งไว้ 50,000 บาท แยกเป็น

2.1 อุดหนุนสถานเด็กและเยาวชน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมของสถานเด็กและเยาวชนตำบลในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลน้ำพองในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ความสามัคคี

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)

1. งานกีฬาและนันทนาการ (00262) รวมทั้งสิ้น 120,000 บาท

งบดำเนินการ (530000) รวม 70,000 บาท

 ค่าใช้จ่าย (532000) ตั้งไว้ 70,000 บาท

1.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)

จำนวน 70,000 บาท

1.1 โครงการแข่งขันกีฬาภายใน (สพด.) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเกียรติบัตร ฯลฯ

1.2 โครงการกิจกรรมชิโก้้อย(รร.เทศบาลลำน้ำพอง) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการชิโก้้อย ในการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลระดับประเทศ

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 50,000 บาท

 เงินอุดหนุน (561000) ตั้งไว้ 50,000 บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) ตั้งไว้ 50,000 บาท

(1) อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาลำน้ำพองเกมส์ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียน โคกสูงกุดน้ำใส ในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา โรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลลำน้ำพอง

2. งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) รวมทั้งสิ้น 675,000 บาท

งบดำเนินการ (530000) รวม 545,000 บาท

1. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 545,000 บาท (320300) แยกเป็น

(1) โครงการประเพณีลอยกระทง (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2560 เทศบาลตำบลลำน้ำพอง ได้แก่ ค่าจ้างเหมาเวที/เครื่องเสียง ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง ฯลฯ ตามรายละเอียดในโครงการ

(2) โครงการประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 100,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุวันผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2560 ตามรายละเอียดในโครงการ

(3) โครงการประเพณีทอดเทียนเข้าพรรษา (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อใช้จ่ายตามโครงการทอดเทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ 2560 เทศบาลตำบลลำน้ำพอง ตามรายละเอียดโครงการ

(4) โครงการกฐินสามัคคีเทศบาลตำบลลำน้ำพอง (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อใช้จ่ายตามโครงการกฐินสามัคคีเทศบาลตำบลลำน้ำพอง ประจำปีงบประมาณ 2560 เทศบาลตำบลลำน้ำพอง ตามรายละเอียดในโครงการ

(5) โครงการสืบสานประเพณีเจ้าปู่บึงปากทุ่งเทียว (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีเจ้าปู่บึงปากทุ่งเทียว เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามรายละเอียดในโครงการ

(6) โครงการป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา (DARE.) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 130,000 บาท

เงินอุดหนุน (561000) ตั้งไว้ 130,000 บาท

1. เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (610400) ตั้งไว้ 130,000 บาท แยกเป็น (กองการศึกษา) ตั้งไว้ 130,000 บาท

(1) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้ 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานประเพณีท้องถิ่น ในชุมชน ๆ ละ 10,000 บาท จำนวน 13 ชุมชน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)	รวมทั้งสิ้น	6,525,400 บาท
หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	จำนวน	6,525,400 บาท
(1) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (420900)	ตั้งไว้	6,525,400 บาท แยกเป็น

1. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและบ่อกักพร้อมขยายฝิวจราจร คสล.สายจากบ้านนายทองพูล หอมลา-ถนน คสล.สายคลองส่งน้ำ ชุมชนห้วยไผ่ หมู่ที่ 1 ตั้งไว้ 495,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและบ่อกักพร้อมขยายฝิวจราจร คสล.สายจากบ้านนายทองพูล หอมลา-ถนน คสล.สายคลองส่งน้ำ ขนาดฝิวจราจรกว้างเฉลี่ย 0.90 เมตร ยาวรวม 243.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 218.70 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพอง กำหนด

2. โครงการก่อสร้างขยายฝิวจราจร คสล พร้อมวางฝ่าเหล็กสายจากถนน คสล.สายรอบหมู่บ้าน-คลองส่งน้ำชลประทานชุมชนห้วยไผ่ หมู่ที่ 1 ตั้งไว้ 385,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างขยายฝิวจราจร คสล พร้อมวางฝ่าเหล็กสายจากถนน คสล.สายรอบหมู่บ้าน-คลองส่งน้ำชลประทาน ขนาดฝิวจราจรกว้างเฉลี่ย 2.20 เมตร ยาวรวม 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากท้ายวัดสว่างอรุณ-โรงเรียนบ้านห้วยเสือเต็น ห้วยเสือเต็นหมู่ที่ 3 ตั้งไว้ 360,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากท้ายวัดสว่างอรุณ-โรงเรียนบ้านห้วยเสือเต็น ขนาดฝิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

4. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและบ่อกักพร้อมขยายฝิวจราจร คสล.สายจากศาลาประชาคม-บ้านหินกองใหญ่ชุมชนหินกองน้อย หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 373,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างวางท่อระบายน้ำและบ่อกักพร้อมขยายฝิวจราจร คสล.สายจากศาลาประชาคม-บ้านหินกองใหญ่ ขนาดฝิวจราจรกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาวรวม 134.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวม

ไม่น้อยกว่า 268.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากลานกีฬา-บ้านแม่ประนอม ชุมชนดั่ง หมู่ที่ 6 ตั้งไว้ 117,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากลานกีฬา-บ้านแม่ประนอม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 180.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากถนน ค.ส.ล.สายรอบหมู่บ้าน-คลองส่งน้ำชลประทาน ชุมชนดั่ง หมู่ที่ 6 ตั้งไว้ 186,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากถนน ค.ส.ล.สายรอบหมู่บ้าน-บ้านนายสิบลู่ คำประชม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 280.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

7. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไปวัดป่าเทพนิมิต ชุมชนหนองหญ้าร้าง หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 670,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไปวัดป่าเทพนิมิต โดยแบ่งการก่อสร้างออกเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 147.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ตอนที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 1,088.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

8. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ชุมชนหนองหญ้าร้าง หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร หรือมีพื้นที่ในการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 80.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

9. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากบ้านนายแสงจันทร์ สี่ปีดดา-ถนนลูกรังสายรอบหมู่บ้าน ชุมชนหนองหารจาง หมู่ที่ 8 ตั้งไว้ 482,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากบ้านนายแสงจันทร์ สี่ปีดดา-ถนนลูกรังสายรอบหมู่บ้าน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 199.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 796.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

10. โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร ค.ส.ล. พร้อมวางฝาเหล็กสายจากสี่แยกกลางบ้าน-หน้าวัดโนนสระบัว ชุมชนโคกสูง หมู่ที่ 9 ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างขยายผิว

จรรยา คสส พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากสี่แยกกลางบ้าน-หน้าวัดโนนสระบัว ขนาดผิวจรรยาจกว้างเฉลี่ย 1.10 เมตร ยาวรวม 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 121.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

11. โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากบ้านนายบุญมา โปธิสม-บ้านนางอ้อย โสดาดี ชุมชนกุดน้ำใส่น้อย หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 223,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากบ้านนายบุญมา โปธิสม-บ้านนางอ้อย โสดาดี ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 1.60 เมตร ยาวรวม 136.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 218.40 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

12. โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากบ้านนางแนน-บ้านนายปรีชา ชุมชนกุดน้ำใส่น้อย หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 135,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากบ้านนางแนน-บ้านนายปรีชา ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 1.30 เมตร ยาวรวม 89.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 115.70 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

13. โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากบ้านนางต๋น-สี่แยกบ้านนางเคน ชุมชนกุดน้ำใส่น้อย หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 131,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. พร้อมวางฝาคสล.เหล็กสายจากบ้านนางต๋น-สี่แยกบ้านนางเคน ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาวรวม 97.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 97.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

14. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายจากคลองส่งน้ำชลประทาน-รอบหนองบึง ชุมชนกุดน้ำใส่น้อย หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายจากคลองส่งน้ำชลประทาน-รอบหนองบึง ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,660.00 เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ในการปรับปรุงซ่อมแซมไม่น้อยกว่า 6,640.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

15. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากถนน คสล.สายรอบหมู่บ้าน-บ้านนายสิญู คำประชม ชุมชนหนองโน หมู่ที่ 11 ตั้งไว้ 295,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากถนน คสล.สายรอบหมู่บ้าน-บ้านนายสิญู คำประชม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 113.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 452.00 ตารางเมตร

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

16. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายจากโคกหินลาด-โคกทิวจักร ชุมชนคำมิดเหนือ หมู่ที่ 12 ตั้งไว้ 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายจากโคกหินลาด-โคกทิวจักร ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 2,000.00 เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ในการปรับปรุงซ่อมแซมไม่น้อยกว่า 8,000.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

17. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ชุมชนคำมิดเหนือ หมู่ที่ 12 ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร หรือมีพื้นที่ในการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 80.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

18. โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล ชุมชนคำมิดใต้ หมู่ที่ 14 ตั้งไว้ 700,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างระบบประปาบาดาล ขนาดค่าเฉลี่ยความลึกไม่น้อยกว่า 43-100 เมตร พร้อมถังเหล็กสามารถจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

19. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก สายเรียบถนนลาดยางสายบ้านห้วยเสือเต็น-บ้านหนองอ้อโคกสว่าง ชุมชนห้วยเสือเต็น หมู่ที่ 16 ตั้งไว้ 175,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก สายเรียบถนนลาดยางสายบ้านห้วยเสือเต็น-บ้านหนองอ้อโคกสว่าง โดยวางท่อระบายน้ำ คสล. ϕ 0.60 เมตร (มอก.ชั้น3) พร้อมบ่อพัก คสล. ความยาวรวม 100.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

20. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายนาจำโบ้-คลองส่งน้ำนายประมวล สีเชียงสา ชุมชนห้วยเสือเต็น หมู่ที่ 16 ตั้งไว้ 134,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายนาจำโบ้-คลองส่งน้ำนายประมวล สีเชียงสา ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 435.00 เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

21. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านครุใหม่ ชุมชนโคกสูง หมู่ที่ 17 ตั้งไว้ 360,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านครุใหม่ ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 113.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมไม่น้อยกว่า 565.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและป้ายโครงการก่อสร้าง จำนวน 2 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคา เทศบาลตำบลลำน้ำพองกำหนด

2. ค่าใช้สอย (532000) ตั้งไว้ 670,000 บาท แยกเป็น

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆแยกเป็น

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าธรรมเนียม เช่นค่าธรรมเนียมรถยนต์จักรยานยนต์ ค่าลงทะเบียนเกี่ยวกับการดำเนินคดีความของเทศบาล ที่จะต้องชำระตามกฎหมายรวมถึงค่าธรรมเนียมในการระวางชี้แจงเขตที่ดิน กรมที่ดิน และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะนี้ ฯลฯเช่นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาของ และพนักงานของเทศบาลเทศบาลตำบลลำน้ำพองในกองส่งเสริมการเกษตร

(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร หรือค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกสมุดต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสารเย็บปก เข้าเล่ม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางราชการ

(3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ การจัดพิมพ์แผ่นพับเพื่อเผยแพร่กิจการของเทศบาลตำบล

(4) ค่าจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด ตั้งไว้ 188,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาด และตัดหญ้า ได้แก่ บริเวณด้านหน้าสำนักงานเทศบาลฯ สวนสาธารณะ สนามฟุตบอล แปลงสาธิตแก้วมังกร แปลงผักปลอดสารพิษเพื่อสุขภาพ และงานอื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

(5) ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ หรือค่าจ้างเหมาทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในการส่งเสริมการเกษตร

2. รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300) ตั้งไว้ 320,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียนการเข้าอบรมค่าบริการจอดรถยนต์ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

(2) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้วยพันธุ์ไม้ดอก-ไม้ประดับ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้ดอก-ไม้ประดับ เมล็ดพันธุ์ดอกไม้ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศาลพระพรหมฯ และวัดคู่อื่น ๆ ที่จำเป็น

(3) โครงการณรงค์ลดการเผาอ้อยโรงงานหลังฤดูเก็บเกี่ยว ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดอบรมให้ความรู้เกษตรกร, สนับสนุนปัจจัยการผลิตด้านการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลผลิตอ้อยต่อไร่, ค่าจ้างเหมาจัดทำปุ๋ยประชาสัมพันธุ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

(4) โครงการวนอุทยานการเกษตรริมบึงปากดงเทียว (ระยะที่ 3) ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการพัฒนาด้านการเกษตร ดังต่อไปนี้

(4.1) โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวไรท์เบอร์รี่ (มาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตร) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพื้นที่สาธิตระยะริมบึงดงเทียว ให้เป็นแปลงสาธิตการผลิตข้าวปลอดภัยไร้สารพิษ ตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร ส่งเสริมการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าข้าว เช่น ข้าวสาร ข้าวกล้องปลอดสารพิษ ข้าวกล้องงอก และจ่ายเป็นค่าปัจจัยการผลิตด้านการเกษตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการผลิตข้าว เช่น พันธุ์ ปุ๋ยอินทรีย์ ฯลฯ รวมทั้งใช้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีการลงแขกดำนาและเกี่ยวข้าว (กองส่งเสริมการเกษตร)

(4.2) โครงการตลาดผักปลอดภัยจากสารพิษเพื่อสุขภาพ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงพื้นที่สาธิตระยะริมบึงปากดงเทียว ประมาณ 15 ไร่, ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้เป็นแปลงผลิตผักปลอดภัยจากสารพิษ เพื่อบริโภคและจำหน่ายให้กับคนในชุมชน

3. ใช้จ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องรับโทรศัพท์ ถังดับเพลิง วิทยุสื่อสาร เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม เครื่องขยายเสียง รถยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล ฯลฯ

3. ค่าวัสดุ (533000) ตั้งไว้ 180,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. วัสดุการเกษตร (331000) ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ทางการเกษตร เช่น สารเคมี ยากำจัดศัตรูพืช เวชภัณฑ์สัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช หล้า ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีก พันธุ์สัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์การขยายพันธุ์พืชและสัตว์ และค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่เกี่ยวข้อง ตาม โครงการธนาคารปลาชุมชน ฯลฯ

2. วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด ยางลบ ตรายาง ซอง ฯลฯ

3. วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีย์บอร์ด เม้าส์ พรินเตอร์ โปรแกรม ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ ไคท์ (เครื่องบันทึกข้อมูล) ฯลฯ

4. ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน แก๊สหุงต้ม และน้ำมันไฮดรอลิกต่าง ๆ และสำหรับรถตู้ รถตัดหญ้าแบบสะพาย และรถตัดหญ้าแบบเดินตาม ฯลฯ

5. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น แบตเตอรี่แห้ง เสาอากาศวิทยุ และวิทยุสื่อสาร ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

6. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ดับลูกปืน น้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เบาะรถ หัวเทียน ไขควง น็อต สกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย อะไหล่เครื่องยนต์ต่าง ๆ ฯลฯ

7. วัสดุก่อสร้าง (330600) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาสีไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี อิฐ หิน ทราย ปูนซีเมนต์ ปูนขาว สังกะสี กิม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน เลื่อย ค้อนตีตะปู ตะปูขนาดต่าง ๆ ถังเปล่า ผนังเหล็ก ลวดผูกเหล็ก ลวดเชื่อม หัวเชื่อมไฟฟ้า หัวเชื่อมไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส ลม แก๊สหุงต้ม เหล็กเส้น เหล็กต่าง ๆ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน (56000)	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน (561000)	ตั้งไว้	100,000	บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)

1.1 อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอป่าพอง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นงบประมาณสนับสนุนตามโครงการ 1 ตำบล 1 หมู่บ้าน เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ ตามหนังสืออำเภอป่าพอง ที่ ขก 0418/2410 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

งบลงทุน (410100) ตั้งไว้ 45,300 บาท

ประเภทครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 45,300 บาท แยกเป็น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,300 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

2. เครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 4,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

ครุภัณฑ์การเกษตร (410400) ตั้งไว้ 25,000 บาท

1. เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย จำนวน 3 เครื่อง ราคาตามท้องตลาด แต่ไม่เกิน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย จำนวน 3 เครื่อง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- แบบข้อแข็งและข้ออ่อน
- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- พร้อมใบมีด

แผนงานงบกลาง (00410)

งานงบกลาง (00411)	รวมทั้งสิ้น	14,633,200	บาท
งบกลาง (510000)	รวม	14,633,200	บาท

1. ค่าชำระหนี้เงินต้น (110100) ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1.1 ค่าชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ตั้งไว้ 400,000 บาท (110100)

- กู้เพื่อใช้ใน โครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลลำน้ำพอง โดยจัดซื้อรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์, รถยนต์ปิกอัพกู้ชีพ ตามสัญญาเงินกู้ ธกส. เลขที่ บัญชี 516752009628 และจัดซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้ายติดตั้งเครนไฮโดรลิก ตามสัญญาเงินกู้ ธกส. เลขที่บัญชี 516752009610 กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 20 ปี เป็นการชำระงวดที่ 8

2. ค่าชำระดอกเบี้ย (110200) ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

2.1 ค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (110200) ตั้งไว้ 150,000 บาท

- ดอกเบี้ยจากการกู้ยืมธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เพื่อใช้ใน โครงการพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลลำน้ำพอง โดยจัดซื้อ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์, รถยนต์ปิกอัพกู้ชีพ ตามสัญญาเงินกู้ ธกส. เลขที่ บัญชี 516752009628 และจัดซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้ายติดตั้งเครนไฮโดรลิก ตามสัญญาเงินกู้ ธกส. เลขที่บัญชี 516752009610 (ชำระงวดที่ 8) กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 20 ปี

3. โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ในชุมชนตั้งไว้ 11,983,200 บาท เพื่อจ่ายเป็น

(3.1) เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ (110700) ตั้งไว้ 9,751,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลตำบลลำน้ำพอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559

(3.2) เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้พิการ (110800) ตั้งไว้ 2,112,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้พิการ จำนวน 220 ราย ในเขตเทศบาลตำบลลำน้ำพอง รายละ 800 บาท ต่อเดือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559

(3.3) เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900) ตั้งจ่ายไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 20 ราย ในเขตเทศบาลตำบลลำน้ำพอง รายละเอียด 500 บาทต่อเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559

4. ประเภทเงินสำรองจ่าย (111000) ตั้งไว้ 380,000 บาท เพื่อให้ผู้บริหาร ได้มีเงินสำหรับจัดสรรให้หน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น สามารถจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายสำหรับเหตุการณ์ที่จำเป็น ฉุกเฉิน เร่งด่วน ที่ไม่ได้ตั้งไว้ในงบประมาณ รวมถึงเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประชาชน สำหรับช่วยบรรเทาสาธารณภัยความเดือดร้อนของประชาชน การตั้งจ่ายเงินสำรองจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการจัดท่างบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ซึ่งการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสำรองจ่าย เป็นอำนาจของคณะผู้บริหาร

5. รายจ่ายตามข้อผูกพันกฎหมาย (111100) ตั้งไว้ 1,390,000 บาท แยกเป็น

5.1 สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (120100) ตั้งไว้ 800,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล กล่าวคือ เทศบาลคำนวณรายได้ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559

5.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300) ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้กับพนักงานจ้าง เพื่อให้มีสวัสดิการและความคุ้มครอง เนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ รวม 7 กรณี ได้แก่ กรณีเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ดาย คลอดบุตร สงเคราะห์บุตร ชราภาพ และชดเชย การขาดรายได้ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงาน ก.ท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 โดยคิด 5 % จากค่าจ้างชั่วคราว

5.3 ทุนการศึกษาสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม

การศึกษาสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก งวดที่ 3-4 โดยจัดสรรอัตราคนละ 45,000 บาท จำนวน 2 คน ซึ่งเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว 1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559

6. เงินช่วยเหลือพิเศษ (ค่าทำศพ) (111200) ตั้งไว้ 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่เสียชีวิตในระหว่างรับราชการเป็นจำนวนสามเท่าของเงินเดือน/ค่าจ้าง (เต็มเดือน) ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

7. สมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (111100) ตั้งไว้ 300,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสร้างหลักประกันสุขภาพแห่งชาติให้กับบุคคลในพื้นที่ โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพ ที่สปสช.30/ว 164 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2552 โดยเทศบาลตำบลลำน้ำพอง ต้องนำส่งเงินสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ คิดคำนวณได้ดังนี้ $8,571 \times 45.00/2 = 192,847$ บาท จึงขอตั้งจ่ายไว้ 300,000 บาท

ภาคผนวก